

VN/31667/2023

18.12.2023

**Oikeusministeriön ja Ulosottolaitoksen välinen tulossopimus vuosille
2024–2027**

Sisällys

1	Strategiset linjaukset.....	3
2	Yhteiskunnallinen vaikuttavuus.....	4
3	Tulostavoitteet	5
4	Voimavarat.....	9
5	Voimassaolo, seuranta ja allekirjoitukset.....	12
6	Liitteet	12

1 Strategiset linjaukset

1.1 Ulosoton perustehtävä ja toiminnan tavoite

Ulosottolaitoksen perustehtävänä on vastata tuomioiden ja muiden ulosottokelpoisten päätösten täytäntöönpanosta. Ulosotto turvaa oikeuksien ja velvoitteiden toteutumista yhteiskunnassa.

Ulosottolaitoksen tavoitteena on, että mahdollisimman moni selviytyy velvoitteistaan ja asianosaiset luottavat oikeuksiensa toteutumiseen ulosotossa. Ulosottolaitoksessa on käynnistetty strategiatyö. Ulosottolaitoksen vision ja käynnistyneen strategiatyön pohjalta on määritelty Ulosottolaitoksen tärkeimmät tavoitteet yhteiskunnalliselle vaikuttavuudelle, toiminnalliselle tehokkuudelle, henkilöstölle ja taloudelle vuoteen 2027 saakka. Ulosoton voimassa oleva strategiakartta on liitteessä 1.

1.2 Tavoitteita ja toimintaa ohjaava hallitusohjelma

Hallitus on sitoutunut vahvistamaan julkista taloutta ja kääntämään Suomen velkaantumiskehityksen. Tavoitteen saavuttamiseksi julkista taloutta vahvistetaan vaalikauden aikana pysyvästi toimenpidekokonaisuudella, joka vahvistaa julkista taloutta nettomääräisesti 6 miljardia euroa vuoden 2027 tasolla. Hallitusohjelman kirjauksia ja muita toimenpiteitä toteutetaan vaalikauden kehyksen mahdollistamissa rajoissa. Hallitus on sitoutunut tarkastelemaan hallitusohjelman toimenpiteitä uudelleen, mikäli toimenpiteiden vaikutusarviot muuttuvat merkittävästi hallitusohjelman yhteydessä tehdyistä arvioista tai niiden toteuttaminen vaarantaisi julkiselle taloudelle asetetun toimenpidekokonaisuuden tai rahoitusasematavoitteen saavuttamisen.

Hallitus on tehnyt seuraavia ulosottotoimea koskevia sekä ylivelkaantumisen torjuntaan tähtääviä toimenpideesityksiä:

- Suojelupoliisiin toimintakyvyn vahvistamiseksi esitetään tehtäväksi tarvittavat muutokset sen varmistamiseksi, että suojelupoliisi saa tehtävänsä kannalta tarpeelliset tiedot poliisilta, vero- ja ulosottoviranomaisilta ja muilta viranomaisilta.
- Ylivelkaantumista ennaltaehkäistään ja jo ylivelkaantuneita autetaan. Oman talouden hallinta on elämän perustaito, jonka kaikki voivat oppia. Hallitus panostaa erityisesti nuorten talousosaamisen edistämiseen.
- Rahapeliriippuvuudesta johtuvaa velkaantumista ehkäistään.
- Ulosoton ja velkaneuvonnan yhteistoimintaa kehitetään niin, että ulosotossa on oikea tilannekuva velallisen taloudellisesta asemasta.
- Selvitetään mahdollisuudet toteuttaa digitaalinen lähetejärjestelmä ulosottovelallisten ohjaamiseksi talous- ja velkaneuvonnan asiakkaiksi.
- Tehdään kokonaistarkastelu velkaantumisolmiöstä ja eri maksukyvyttömyysmenettelyjen toimivuudesta ja arvioidaan sääntelyn muutostarpeet. Tarkastelussa huomioidaan viime hallituskaudella toteutetut uudistukset ja niiden vaikutukset. Huolehditaan velallisten käyttöön jäävien tulojen riittävydestä säilyttämällä ulosoton suojaosuus nykyisellä tasolla, kunnes jatkotoimista on päätetty.
- Yksinkertaistetaan tulojen ulosmittausta ja selvitetään varojen kohdentamista ja muutostarpeita ulosotossa.
- Harmaan talouden ja talousrikollisuuden torjuntaa tehostetaan ulosottomenettelyissä. Selvitetään keinoja, joiden avulla ulosoton välttelyyn voidaan puuttua entistä tehokkaammin.
- Tietoisuutta yksityishenkilön velkajärjestelystä ja siihen liittyvistä mahdollisuuksista lisätään. Selvitetään, olisiko velkajärjestelymenettelyä mahdollista keventää ja selkeyttää vahvistamalla ulosoton roolia menettelyssä.
- Selvitetään mahdollisuutta kehittää riidattomien saatavien velkomismenettelyä.
- Suomi siirtyy asteittain digitaalisten palveluiden ensisijaisuuteen viranomaisasiointikanavana.

1.3 Ulosottolaitoksen tavoitteet toteuttavat oikeusministeriön strategiaa

Ulosottolaitoksen tavoitteet ja toiminta pohjautuvat oikeusministeriön strategiaan vaikuttavuustavoitteisiin. Ulosoton kannalta keskeisimmät oikeusministeriön strategiset vaikuttavuustavoitteet ovat oikeusturva, joka on kaikkien saatavilla ja ennakkointiin pohjautuva suunnitelmallinen uudistuminen. Vaikuttavuustavoitteiden toteuttamiseksi oikeusministeriö muun muassa edistää oikeusturvan saatavuutta digitalisaation avulla, viranomaisten välistä tietojenvaihtoa ja kestäväää kehitystä sekä pitää tietoperusteisuutta valmistelun ja päätöksenteon lähtökohtana. Suurin osa ulosoton vaikuttavuustavoitteista toteuttavat oikeusministeriön strategisia tavoitteita korkeasta oikeusturvasta sekä ennakkoinnista ja suunnitelmallisesta uudistumisesta.

2 Yhteiskunnallinen vaikuttavuus

Ulosotto on osa oikeudenhoidon kokonaisuutta ja varmistaa oikeuksien ja velvoitteiden toteutumisen yhteiskunnassa. Ulosotolla on keskeinen rooli rahoitusjärjestelmän vakauden ja luottoyhteiskunnan toimivuuden turvaajana. Tehokkaasti toimiva ulosotto ennaltaehkäisee maksuvelvoitteiden laiminlyöntiä ja ylläpitää yhteiskunnassa maksumoraalia. Tietoisuus siitä, että maksusitoumukset voidaan tarvittaessa tehokkaasti toteuttaa ulosototoimin, ohjaa kansalaisia ja yrityksiä täyttämään velvoitteensa vapaaehtoisesti, mikäli se on mahdollista. Ulosotolla on verojen ja muiden valtion saatavien perijänä myös tuntuva fiskaalinen merkitys.

Ulosotto panee täytäntöön rikostuomioita ja vaikuttaa yleisen yhteiskuntajärjestyksen ylläpitämiseen. Oikeudettomasti hankitun rikoshyödyn poisottaminen täytäntöönpanomenettelyssä vähentää rikollisen toiminnan kannattavuutta ja jatkamismahdollisuuksia yhteiskunnassa. Tällä on merkitystä talousrikollisuuden ja harmaan talouden torjunnassa. Toimiva ulosottojärjestelmä yhtäältä siis turvaa oikeuden toteutumisen yksittäistapauksissa ja toisaalta antaa yhteiskuntaan yleisemminkin viestin siitä, ettei väärin toimiminen kannata.

Ulosottoon perustuvat maksuhäiriömerkinnät muodostavat valtaosan kaikista maksuhäiriömerkinnöistä. Tehokkaasti toimiva ulosotto ennaltaehkäisee näin osaltaan velvoitteiden laiminlyöntejä ja torjuu näin ylivelkaantumista. Ulosottolaitoksen toiminnalla ja sen antamalla tiedolla on siten tuntuva lisävelkaantumista hillitsevä vaikutus. Lisäksi ulosottomiehet neuvovat asiakkaitaan sellaisiin palveluihin, joista voi saada apua ylivelkatilanteen selvittämiseen ja ratkaisemiseen.

Ulosottolaitoksen ennakoiva talousneuvonta parantaa kansalaisten neuvontaa henkilökohtaisen talouden hallinnassa, ehkäisee velkaongelmien muodostumista ja jakaa tietoa ulosottomenettelystä. Toiminnan pyrkimys on edistää eri viranomaisten ja kolmannen sektorin välistä yhteistyötä velkaneuvonnassa ja velkaantumisesta aiheutuvien haittojen torjumisessa. Työn vaikuttavuutta lisätään yhteistyöllä talous- ja velkaneuvonnan kanssa.

Ulosotto kehittää palveluitaan asiakaslähtöisesti ja pyrkii toiminnallaan edistämään oikeusturvan saatavuutta. Kansalaisia palvellaan niin, että heidän kielelliset oikeutensa toteutuvat ja mahdollisuuksia sähköiseen asiointiin kehitetään. Niiden asiakkaiden, jotka eivät voi käyttää sähköistä asiointia, on mahdollista asioida ulosotossa myös puhelimitse tai kasvokkain toimipaikassa.

Ulosottolaitos on toiminnassaan sitoutunut edistämään kestävään kehityksen tavoitteita, jotka pohjautuvat YK:ssa vuonna 2015 sovittuun globaaliin kestävään kehityksen toimintaohjelmaan. Tulossopimuskaudella Ulosottolaitoksen painopisteitä ovat kestäväää kehitystä koskevan tiedon analysoinnin ja käytön lisääminen, hiilijalanjäljen pienentäminen sekä järjestelmällisen häirinnän, uhkailun, maalittamisen ja vihapuheen vastaisen työn vahvistaminen. Myös lasten ja nuorten aseman parantaminen on yksi tärkeistä tavoitteista. Ulosottolaitos laatii vuosittain vastuullisuusraportin omasta toiminnastaan.

3 Tulostavoitteet

Oikeusturva paranee, kun toimintaa uudistetaan laatuhankkeesta saatujen tulosten pohjalta. Laatuhankkeen tulosten pohjalta laaditaan toimeenpanosuunnitelma vuoden 2024 aikana. Johtamisella ja esihenkilötyöllä varmistetaan toiminnan tasalaatuisuudesta ja yhtenäisistä työmenetelmistä. Täytäntöönpano hoidetaan joutuisasti ja tehokkaasti asianosaisten oikeusturva huomioiden. Kansainväliset pakotteet pannaan täytäntöön tehokkaasti. Ulosottolaitoksen kantelu- ja vahingonkorvausasiat käsitellään ja ratkaistaan laadukkaasti ja kohtuullisessa ajassa. Ulosmitattujen asunto-osakkeiden ja kiinteistöjen realisoiteja tehostetaan.

Korkealaatuinen oikeusturva on kaikkien saatavilla						
	2022 TP	2023 ARVIO	2024	2025	2026	2027
<i>Käsittelyaika keskim. kk</i>	9,3	9,4	9,2	9,2	9,2	9,2
<i>Perintätulos (1000 €)</i>	1 264 153	1 240 000	1 200 000	1 200 000	1 200 000	1 200 000
<i>Käsitellyt asiat (kpl)</i>	2 883 580	3 200 000	3 100 000	2 900 000	2 900 000	2 900 000
<i>Perittyjen osuus perittyjen ja varattomien yhteismäärästä %</i>						
<i>- asiamääristä</i>	41,8	39	40	40	40	40
<i>- euromääristä</i>	38,7	36	36	36	36	36
<i>Ratkaistujen ulosottokanteluiden määrä</i>	74	50	50	50	50	50
<i>Ulosottokanteluiden käsittelyaika (kk)</i>	6,7	7,0	6,5	6,5	6,5	6,5
<i>Realisoitujen asunto-osakkeiden ja kiinteistöjen lkm</i>	2500	2500	2600	2600	2600	2600
<i>2024</i>	<i>Tehdään selvitystyö keskimääräisen käsittelyajan tavoitetason määrittämiseksi. Toteuma kyllä/ei</i>					

Ulosoton sähköiset asiointipalvelut ovat kattavia ja toimivia. Sähköistä asiointia ja palveluja kehitetään seurannan kautta tulleet asiakaspalautteet huomioiden. Ulosottolaitoksella on 64 toimipisteen toimipaikkaverkosto ja käyntiasiakkaiden määrä on ollut pitkään laskeva.

Palvelut ovat asiakaslähtöisiä	
<i>2024–2027</i>	<i>Asiakaspalvelun kehittämiseksi on toteutettu käyntiasiakkaiden määrän seuranta ulosoton toimipisteissä sekä talousneuvoloissa. Asiakaspalautteiden järjestelmällinen seuranta on myös toteutettu sähköisen asiointin ja muun asiakaspalvelun osalta. Toteuma kyllä/ei</i>
<i>2024</i>	<i>Toimipaikkaverkoston kehittämissuunnitelma on laadittu ja toimitettu oikeusministeriölle vuoden 2024 ensimmäisellä vuosipuoliskolla. Toteuma kyllä/ei</i>
<i>2024–2027</i>	<i>Velallisten ja velkojen palveluiden sähköistämistä on 80 % ja hakemuksista 99 % tulee vireille sähköisesti.</i>

Ulosottolaitos huolehtii perinnän tuloksellisuuden säilymisestä ja toiminnan etupainotteisuudesta. Johtamisessa ja oman työn valvonnassa hyödynnetään tilastointia ja raportointia. Toiminnan laatu ja tuloksellisuus varmistetaan suunnitelmallisella esihenkilötyöllä. Ulosottolaitos kerää tietoa havaitsemistaan ilmiöistä sekä toimintaympäristön kehittymisestä ja toimittaa havainnoista tietoa aktiivisesti ministeriöille ja sidosryhmille.

Yhteiskunnassa on hyvä maksumoraali ja luottoyhteiskunta on toimiva	
	<i>Tavoitteen onnistumista mittaavat tavoitteen 1. mittarit</i>
2024	<i>Rootelitarkastukset toimitetaan osana esihenkilötyötä. Toteuma kyllä/ei</i>

Ulosottoa välttelevät velalliset tunnistetaan ja heidän asiansa tutkitaan laadukkaasti. Yritysvelallisten perintää tehostetaan johtamisella ja ammattitaitoa syventävällä erikoistumisella. Ulosottolaitos selvittää keinoja, joiden avulla ulosoton välttelyyn voidaan puuttua entistä tehokkaammin.

Taloudellisten väärinkäytösten tekemis- ja hyötymismahdollisuudet ovat vähentyneet ja rikosvastuu toteutuu oikeudenmukaisesti						
	2022 TP	2023 ARVIO	2024	2025	2026	2027
<i>Vaativan perinnän tapausten lkm</i>	855	1000	1035	1035	1035	1035
<i>Erityistäytäntöönpanon perintätulos (milj. €)</i>	33	29	25	25	25	25
<i>Erityistäytäntöönpanoon selvitettyjä otettuja velallisia</i>	256	260	280	280	280	280
<i>Erityistäytäntöönpanossa käsitellyt velalliset</i>	296	290	280	280	280	280
<i>Erityistäytäntöönpanossa tehtyjen toimenpiteiden lkm väärinkäytötapauksissa</i>	106	130	100	100	100	100
<i>Oikeushenkilövelallisten ulosottoesivetykset lkm</i>	1189	1100	1380	1380	1380	1380
<i>Perintätulos, oikeushenkilöt (milj. €)</i>	185,2	178	170	170	170	170

Ennakoivaa talousneuvontaa suunnitellaan ja toteutetaan moniviranomaisyhteistyönä talous- ja velkaneuvonnan kanssa. Työtä kohdennetaan lapsiin ja nuoriin. Suunnittelukauden alkupuolella kohderyhmänä ovat myös sidosryhmäammattilaiset, jotka työskentelevät työttömien tai työttömyysuhan alaisten henkilöiden kanssa. Ulosoton toimitusmiehet neuvovat ulosoton asiakkaita niiden palveluiden piiriin, jotka auttavat ylivelkatilanteessa olevia.

Ylivelkatilanteiden ennaltaehkäisy ja niiden aiheuttamien haittojen vähentäminen	
2024	<i>Talousneuvolatoimintaa ylläpidetään ja kehitetään. Talousneuvoloiden toimivuutta seurataan. Talousneuvoloita on koko maassa noin 30 ja valtakunnallista virtuaalista talousneuvolaa pilotoidaan moniviranomaisyhteistyönä. Toteuma kyllä/ei</i>
2024	<i>Ennakoivaa talousneuvonnan palveluista noin 10 % on kohdennettu työttömien ja työttömyysuhan alaisten henkilöiden kanssa työskenteleville sidosryhmäammattilaisille.</i>
2024–2027	<i>Ennakoivan talousneuvontaa kohdennetaan erityisesti nuorille. Lasten ja alle 29 -vuotiaiden nuorten sekä heidän parissa työskentelevien sidosryhmäammattilaisten osuus saavutetusta kohdeyleistä on enemmän kuin 50 %.</i>
2024–2027	<i>Ennakoivan talousneuvonnan tuottamista palveluista yli 50 % on suunniteltu ja toteutettu yhdessä talous- ja velkaneuvonnan kanssa.</i>
2024–2027	<i>Ennakoivaan talousneuvonnan htv on noin 17</i>

Organisaatorakenne mahdollistaa toiminnan tehokkaan järjestämisen ja ketterän kehittämisen. Velallisen ulosottoasioita käsitellään siinä ulosottomenettelyssä, johon ne kuuluvat asioiden laadun ja vaatavuuden mukaan.

Organisaatorakenne mahdollistaa tehokkaan toiminnan	
2024	<i>Käsittelyketjut ja menettelyt määräytyvät asian laadun ja vaatavuuden mukaan. Perustäytäntöönpanossa käsitellään noin 70 % velallisista.</i>
2024	<i>Vaativa perintä toteutuu laadukkaasti ja tehokkaasti laajassa täytäntöönpanossa. Vaativan perinnän tapausten lkm vähintään 1035.</i>
2024	<i>Yrityisperintävelallisten käsittelyä on keskitetty 2-3 toimintayksikössä. Toteutunut kyllä/ei</i>
2024–2027	<i>Otamme toiminnassamme huomioon VM:n virastoarvioinnissa esiin nostetut toimenpidesuosituksen. Toteutunut kyllä/ei</i>

Uusia teknologioita hyödynnetään tuloksellisuuden ja tuottavuuden parantamiseksi. Robotiikkaa käytetään päätöksenteon tukena ja ulosotto on mukana hankkeissa, joissa mahdollistetaan sähköinen tietojenvaihto järjestelmien välillä tiedonhallintalain mukaisella tavalla. Tietojärjestelmien ylläpito ja kehittäminen tuloksettaasti ja vastuullisesti edellyttävät aktiivista yhteistyötä Oikeusrekisterikeskuksen ja Ulosottolaitoksen välillä.

Digitaalisuudella parannetaan toiminnan tuloksellisuutta ja tuottavuutta	
2024	<i>Perinnän automatisoinnin ja kehittämisen (Pauke) tuottavuushankkeen toteutus. Toteutunut kyllä/ei</i>
2024	<i>Tekoälyn ja robotiikan hyödyntämiseksi maksuliiketoiminnossa laaditaan kartoitus. Toteutunut kyllä/ei</i>

2024–2027	<i>Analytiikan kehittämistä jatketaan ulosottoa välttelevien velallisten ja ilmiöiden tunnistamiseen sekä tiedolla johtamiseen. Toteutunut kyllä/ei</i>
2024–2025	<i>Tekoälyn/koneoppimisen hyödyntämisen määrittelytyö ja toteutus kirjaamistoiminnon kehittämisessä. Automaatiota hyödynnetään asiakirjojen lukemisessa ja tietojen automaattisessa täydentämisessä. Toteutunut kyllä/ei</i>
2024–2027	<i>Digitalisaatiohankkeista kertyvien hyötyjen kokonaisarviointia parannetaan. Toteutunut kyllä/ei</i>
2024–2025	<i>Ulosottolaitos on selvittänyt Oikeusrekisterikeskuksen kanssa mahdollisuudet parantaa ict-palveluiden kustannustehokkuutta. Toteutunut kyllä/ei</i>
2024	<i>Uljas-tietojärjestelmän elinkaari ja uudistamisen tiekartta on suunniteltu yhdessä Oikeusrekisterikeskuksen kanssa. Uudistamiseen liittyvät kustannukset on otettu huomioon talouden suunnittelussa. Toteutunut kyllä/ei.</i>

Oikein mitoitettu ja osaava henkilöstö on edellytys toiminnan onnistumiselle. Ulosoton koulutustoiminta on suunnitelmallista, osaamista ylläpitävää ja syventävää. Henkilöstörakennetta kehitetään ja työtapojen kehittämistä tuetaan tavoitteellisella johtamisella. Ulosottolaitoksen johtajilla ja esihenkilöillä on tarvittavat tiedot, taidot ja voimavarat henkilöstön johtamisen.

Ulosottolaitoksen henkilöstö on osaavaa ja sitoutunutta	
2024–2027	<i>VMBaro 4.4 Kehityskeskustelut työn tekemisen ja osaamisen kehittämisen tukena: Tavoite UOL keskiarvo >3,2</i>
2024–2027	<i>VMBaro 4.2 Osaamisen ylläpidon ja parantamisen tuki (työnantajan taholta): arvo vähintään: 3,6</i>
2024–2027	<i>VMBaro Johtajuusindeksi (JO): Tavoite UOL keskiarvo >3,5</i>
2024–2027	<i>VMBaro Johdon onnistuminen töiden organisoinnissa: Tavoite UOL keskiarvo >3</i>
2024–2027	<i>Uudet viranhaltijat suorittavat virkatehtäviin perehdyttävän peruskoulutuksen. Tavoitetta mitataan koulutusohjelmien suorituksen toteuma / viroissa aloittaneet uudet henkilöt. Toteutunut kyllä/ei</i>

Viime vuosina Ulosottolaitoksen henkilöstön työhyvinvointi on tutkimustulosten ja työterveyshuollon raporttien valossa heikentynyt, psykososiaalinen kuormitus kasvanut ja sairastavuus lisääntynyt. Ulosottolaitoksen esihenkilöiltä edellytetään hyvän substanssiosaamisen lisäksi erityisiä valmiuksia henkilöstön ja sen työkyvyn johtamiseen. Henkilöstön työhyvinvointia edistetään ja esihenkilöiden henkilöstö- ja työkykyjohtamisen taitoja kehitetään suunnitelmallisesti. Ulosottolaitokselle vahvistetaan työkykyjohtamisen strategia vuonna 2024.

Henkilöstön hyvinvointi						
	2022 TP	2023 ARVIO	2024	2025	2026	2027
Työtyytyväisyys on kohentunut - VMBaro: Y-luku*	3,37	3,43	3,5	3,5	3,5	3,5
- VMBaro: Oma arvio työhyvinvoinnista kouluasteikolla	7,5	7,6	8	8	8	8
Sairastavuus ja sen kustannukset vähentyneet - sairauspäivät/ htv	11,5	9,0	8,0	8,0	8,0	8,0
- 0 pv sairastaneiden osuus	24 %	30 %	33 %	33 %	35 %	35 %

- Sairastavuuden * kustannukset € * kustannukset % palkkasummasta	2,4 M€ 3,5 %	2,2 M€ 3,4 %	3,2 %	3,1 %	3,0 %	2,9 %
- Työkyvyttömyysmaksut ovat alentuneet * maksut % palkkasummasta	3,2 %	2,9 %	3,6 %	3,0 %	2,5 %	2,5 %

*VMBaron työtyytyväisyyttä kuvaava yhteisluku

4 Voimavarat

Ulosottolaitoksen henkilöstömäärä on saatu vasta vuosien 2022 ja 2023 aikana lähelle rakenneuudistuksessa suunniteltua tasoa. Uudistuksen jälkeisiä vuosia leimannut henkilöstön liikkuvuus on pysynyt edelleen korkealla tasolla, mikä syö henkilöstövoimavarojen käytettävyyttä ja lisää rekrytoijien ja perehdyttäjien kuormitusta vähentäen heidän mahdollisuuksiaan keskittyä toimenkuvansa mukaisiin ydintehtäviin. Uudelle järjestelmälle asetettujen toiminnallisten tavoitteiden mukaisten toimintatapojen vakiintuminen on vielä kesken. Vanhoista totutuista työskentelytavoista poisoppiminen ottaa oman aikansa. Tässä tilanteessa, ja henkilöstön hyvinvoinnin ollessa koetuksella, on välttämätöntä niin toiminnan tuloksellisuuden turvaamiseksi kuin henkilöstön työhyvinvoinnin edistämiseksi käyttää siirtyvää rahoitusta ylimääräisen henkilöstön palkkaamiseen määräajaksi. Panostukset koulutukseen ja automaatioon mahdollistavat manuaalustyöstä aiheutuvan kuormituksen vähenemisen ja sujuvoittavat työtä.

Henkilöstövoimavarat						
	2022 TP	2023 ARVIO	2024	2025	2026	2027
Henkilötyövuodet	1 142	1 143	1 164	1 158	1 158	1 158

Toiminnan rahoitus ja kustannukset						
TOIMINNAN RAHOITUS (UO)	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Viraston toimintamomentti 25.20.01 (1000 euroa)	TP	ARVIO	TA			
Siirtynyt edelliseltä vuodelta	24 575	25 172	21 809	13 590	9 544	9 141
TA ja LTAt / kehys	107 196	110 354	108 230	111 323	114 424	112 234
Käytettävissä oleva rahoitus	131 771	135 526	130 039	124 913	123 968	121 375
Menot	107 977	113 767	116 519	115 439	114 897	113 516
Tulot	84	50	70	70	70	70
Nettomenot	107 893	113 717	116 449	115 369	114 827	113 446

Toiminnan rahoitus ja kustannukset						
TOIMINNAN RAHOITUS (UO)	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Viraston toimintamenomomentti 25.20.01	TP	ARVIO	TA			
(1000 euroa)						
Siirtyy seuraavalle vuodelle	25 172	21 809	13 590	9 544	9 141	7 929
Siirtyvän määrärahan %-osuus	23,5 %	19,8 %	12,6 %	8,6 %	8 %	7,1 %

Ulosottolaitoksen kehystarvetta katetaan tulossopimuskaudella aiempaa enemmän siirtyvän määrärahan käytöllä. Tulossopimuskauden lopulla siirtyvän määrärahan osuus laskee alle tulostavoitteen mukaisen kahdeksan prosentin tason, ollen kuitenkin tulostavoitteen tuntumassa.

Kehystarpeeseen on sisällytetty henkilöstömäärään liittyvät kehittämistarpeet suunnittelukaudella 2024 - 2027 siten, että täytäntöönpanon henkilöstöresursseja on lisätty. Henkilöstöresursseja kohdennetaan erityisesti Yhteisten palveluiden ja perustäytäntöönpanon virkojen lisäämiseen. Erityistäytäntöönpanon henkilöstöresursseja on pyritty hieman sopeuttamaan, huomioiden kuitenkin toiminnan toteuttamisen edellyttämät vähimmäisresurssit. Pakotetoiintaan on hyödynnettävä myös siirtyvän määrärahan käyttöä. Keskushallintoon on suunniteltu muutamia pysyviä henkilöstöllisiä mm. data-analytiikkaosaamisen kehittämiseksi sekä VES-tehtävien hoitamiseksi.

Ulosottolaitoksen kehystarvelaskelmassa on tulossopimuksen suunnittelukaudella lisäksi huomioitu tämänhetkinen arvio vuosittaisesta kehysvähennyksestä (0,155 M€) Konkurssiasiamiehen toimiston eriytyessä Ulosottolaitoksesta vuodesta 2025 alkaen.

Toiminnan rahoitus, toimintamenomomentit						
TOIMINNAN RAHOITUS	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Kaikki viraston käytettävissä olevat momentit (1000 euroa)	TP	Arvio	TA			
Viraston pääasiallinen toimintamenomomentti 25.20.01., netto	107 196	110 354	108 230	111 323	114 424	112 234
4.2X.25.20.01. edelliseltä vuodelta siirtynyt	24 575	25 172	21 809	13 590	9 544	9 141

[OBJ](#)

Tulojen ja menojen erittely (toimintamenomomentti)						
TULOJEN JA MENOJEN ERITTELY (UO)	2022	2023	2024	2025	2026	2027
(1000 euroa)	TP	Arvio	TA			
Henkilöstökulut	80 600	83 800	83 815	82 820	82 190	81 000
Toimitilavuokratulot	7 532	8 320	8 670	8 869	8 982	8 811

Tulojen ja menojen erittely (toimintamenomomentti)						
TULOJEN JA MENOJEN ERITTELY (UO) (1000 euroa)	2022 TP	2023 Arvio	2024 TA	2025	2026	2027
Palvelujen ostokulut	7 752	8 500	8 930	8 955	8 925	8 925
ORK ICT-kulut (2025 - 27 ilman KAM)	10 426	11 357	13 254	12 920	12 920	12 920
Muut kulut	1 640	1 790	1 850	1 850	1 850	1 850
Investointimenot	27			25	30	10
Bruttomenot	107 977	113 767	116 519	115 439	114 897	113 516
Maksullisen toiminnan tuotot	25	26	26	26	26	26
Muut tuotot	59	24	44	44	44	44
Bruttotulot	84	50	70	70	70	70
Nettokäyttö/-käyttöarvo	107 893	113 717	116 449	115 369	114 827	113 446
Siirtynyt/siirtyy (arvio)	24 575	25 172	21 809	13 590	9 544	9 141
TP/TA/TAE	107 196	110 354	108 230	111 323	114 424	112 234
Käytettävissä yhteensä	131 771	135 526	130 039	124 913	123 968	121 375
Siirtyy seuraavalle vuodelle (arvio)	25 172	21 809	13 590	9 544	9 141	7 929

Henkilöstökulujen osalta Ulosottolaitoksen kehystarvelaskelmaan on sisällytetty täytäntöönpanon henkilöstökuormituksen vähentämiseksi suunniteltujen lisävirkojen kustannusvaikutukset. Lisäksi laskelmaan sisältyy kirjaamotoiminnan kehittämisen sekä asiakaspalveluiden kehittämisen (Aipa) johdosta tulevana vuosina saavutettava henkilöstömenojen säästö Yhteisten palveluiden osalta. Laskelmaan on myös päivitetty arviota ns. takuupalkkaisten ulosottoylitarkastajien eläköitymisen kautta muodostuvien palkkasäästöjen osalta. Pakoteasioihin vuodelle 2024 esitettyä lisätarvetta joudutaan kattamaan siirtomäärärahoista, mikä vähentää muihin toiminnan kehittämistarpeisiin kohdennettavissa olevaa osuutta. Postin palvelumaksujen hinnankorotukset ovat nousseet merkittävästi. Ulosottolaitos on panostanut erityisesti sähköiseen asiointiin ja sähköiseen viestinvälitykseen, mutta ei voi enemmälti vaikuttaa postikulujen määrään toiminnallisin muutoksin.

ORK:n palvelusopimuksen vuosittaiset kustannukset tulevat tulossopimuskaudella nousemaan Valtorin sekä Oikeusrekisterikeskuksen palveluhintojen korotuksista. Valtorin osalta korotukset johtuvat eritoten turvallisuusyksikön ja lisäasiantuntijoiden kuluista. Tulossopimuksen vuosilta 2025 - 2027 on Ulosottolaitoksen ja Oikeusrekisterikeskuksen palvelusopimustarpeesta vähennetty 0,030 M€ vuosittain Konkurssiasiamiehen toimiston eriytyessä erityisvirastoksi vuoden 2025 alusta alkaen. Tällöin myös Kosti-järjestelmän ylläpidon kustannusosuus jää pois Ulosottolaitoksen toimintamenokehystarpeista.

Toimitilavuokrien indeksikorotus on huomioitu kehystarvesuunnitelmassa vuoden 2024 arvioidussa kustannustasossa Senaatin käyttämän toimitilasuunnitelmien korotusprosenttiarvion 5,5 % mukaisesti (todellisuudessa vuokrasopimukset on sidottu lokakuun elinkustannusindeksin pistelukuun, jonka mukainen korotus on tiedossa vasta marraskuussa). Lisäksi laskelmassa on huomioitu toimitilahankkeiden vuosittaiset vuokraikutusarviot.

Ulosottolaitos on vuosien 2025 – 2028 kehysesityksen yhteydessä antanut menopainemuiston Uljas-järjestelmän uudistamisesta aiheutuvasta rahoitustarpeesta. Tulossopimusta laadittaessa ei vielä ollut selvillä uudistamisen tarkka rahoitustarve ja aikataulu. Rahoitustarve tulee tämän hetkisten arvioiden mukaan olemaan huomattava ja ajoittuu osittain jo tulossopimuskaudelle. Rahoituslaskelmaa ja tarvittaessa tulossopimuskauden rekrytointisuunnitelmaa on tarkasteltava uudelleen Uljas-selvityksen edetessä.

5 Voimassaolo, seuranta ja allekirjoitukset

Sopimuksessa sovitaan varsinaisesti kyseistä talousarviovuotta koskevista tavoitteista. Talousarviovuotta seuraavien vuosien tavoitteet ovat alustavia ja niitä on tarkasteltava uudelleen, kun Uljas-järjestelmän uudistamisen eteneminen on tarkemmin suunniteltu.

Tulostavoitteiden toteutumisesta raportoidaan oikeusministeriölle Ulosottolaitoksen puolivuotisraportissa ja toimintakertomuksessa sekä säännöllisissä seurantakeskusteluissa kolme kertaa vuodessa.

Ulosottolaitos ottaa huomioon valtioneuvoston toimintaohjelman tavoitteet rasismin torjumiseksi ja hyvien väestösuhteiden edistämiseksi.

Ulosottolaitoksella on oltava yhdenvertaisuussuunnitelma tarvittavista toimenpiteistä yhdenvertaisuuden edistämiseksi.

Oikeusministeriö huolehtii vastuualueellaan hallitusohjelman toimeenpanosta, ja Ulosottolaitos osallistuu ohjelman toteuttamiseen.

Oikeushallinnon erityisviranomaiset –viraston perustamisen yhteydessä konkurssiasiamiehen toimisto irtautuu Ulosottolaitoksen kirjanpitoyksiköstä. Ulosottolaitos osallistuu tarvittavilta osin valmistelutoimiin.

Helsingissä 18.12.2023

Osastopäällikkö Antti Leinonen

Valtakunnanvouti Juhani Toukola

Yksikön päällikkö Merja Muilu

Apulaisvaltakunnanvouti Jarmo Kivistö

6 Liitteet

Liite 1 Strategiakartta

Liite 2 Riskikartta

Liite 3 Toimintaympäristön muutokset

Liite 4 Tunnusluvut

Visio

Mahdollisimman moni selviytyy velvoitteistaan ja asianosaiset luottavat oikeuksiensa toteutumiseen ulosotossa.

Perustehtävä

Ulosottolaitos vastaa tuomioiden ja muiden ulosottokelpoisten velvoitteiden täytöntöönpanosta. Ulosotto turvaa oikeuksien ja velvoitteiden toteutumista yhteiskunnassa.

Yhteiskunnalliset vaikuttavuustavoitteet

1. **Korkealaatuinen oikeusturva on kaikkien saatavilla**
2. **Palvelut ovat asiakaslähtöisiä**
3. **Yhteiskunnassa on hyvä maksumoraali ja luottoyhteiskunta on toimiva**
4. **Taloudellisten väärinkäytösten tekemis- ja hyötymismahdollisuudet ovat vähentyneet ja rikosvastuu toteutuu oikeudenmukaisesti**
5. **Ylivelkatilanteiden ennaltaehkäisy ja niiden aiheuttamien haittojen vähentäminen**

Toiminnallisen tuloksellisuuden tavoitteet

6. **Organisaatorakenne mahdollistaa tehokkaan toiminnan**
7. **Käsittelyketjut ja menettelyt määräytyvät asian laadun ja vaativuuden mukaan**
8. **Digitaalisia ratkaisuja hyödynnetään vastuullisesti**
9. **Asiakkaiden yhdenvertaisuus toteutuu**

Henkilöstötavoitteet

10. **Työyhteisö on oikeudenmukainen ja tukee työhyvinvointia**
11. **Osaamisen kehittäminen on strategista ja tulevaisuuslähtöistä**
12. **Vaativa, valmentava ja välittävä johtaminen tukee tuloksellista toimintaa**
13. **Henkilöstövoimavaroja käytetään joustavasti**

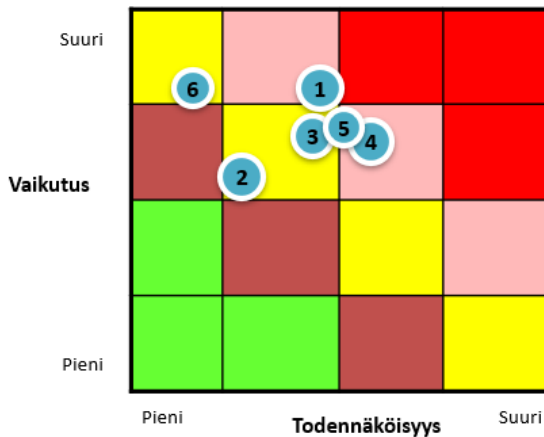
Taloutta koskevat tavoitteet

14. **Taloudellisen tilanteen ennakkoinnilla mahdollistetaan suunnitelmallinen uudistaminen**

Kestävää kehitystä koskevat tavoitteet

15. **Kestävää kehitystä koskevan tiedon analysoinnin ja käytön lisääminen**
16. **Hiilijalanjäljen pienentäminen**
17. **Järjestelmällisen häirinnän, uhkailun, maalittamisen ja vihapuheen vastaisen työn vahvistaminen**
18. **Lapsen aseman parantaminen**

Riskianalyysi 2024-2027 ulosottotoimi



1. Määrärahakehys ei riitä toimintamenojen kattamiseen eikä toimintaa voida kehittää, koska siihen tarvittavia resursseja ei ole
2. Sisäisen liikkuvuuden ja rekrytointien aiheuttama osaamisvaje eri toiminnoissa
3. Vaativa perintä ja yritysperintä eivät toteudu tavoitteen mukaisesti laajassa täytäntöönpanossa
4. Henkilöstön työhyvinvointi ei kehity toivotulla tavalla ja kuormitus pysyy ennallaan
5. Toiminta ja työyhteisö ei kehity, koska henkilöstöjohtaminen jää esimiestyössä asiajohtamisen varjoon
6. Joudumme toimimaan normaaliolojen häiriötilanteessa

Riski 1. Tiedossa oleva toimintamäärärahatilanne mahdollistaa tuloksellisuuden säilyttämisen nykytasolla tällä hetkellä mutta suunnittelukauden lopussa se edellyttää toiminnan sopeuttamista. Ulosoton määrärahat eivät mahdollista ICT-kehittämistä vaan se perustuu erikseen haettavaan lisärahoitukseen, joka vaikeuttaa suunnitelmallista kehittämistä. Tietojärjestelmän kehittämisen tuottajien ja toimittajien kustannukset ovat nousseet ja ovat huonosti ennakoitavissa. Ennakoitavuutta pyritään parantamaan yhteistyössä oikeusrekisterikeskuksen kanssa.

Riski 2. Suuri sisäinen liikkuvuus ja jatkuvat rekrytoinnit kuormittavat esihenkilöitä ja voivat aiheuttaa osaamisvajetta eri toiminnoissa. Liikkuvuuden hallintaan ja laadukkaaseen perehdytykseen kiinnitetään huomiota.

Riski 3. Ulosottomenettelyuudistuksella on tavoiteltu vaativan- ja yritysperinnän tehostumista. Tavoite ei ole kuitenkaan vielä toteutunut ja nähtävissä on ollut osaamisvajetta. Ulosottoylitarkastajien osaamista vaativaan perintään ja yritysperintään vahvistetaan koulutuksella, yritysperintään erikoistumista pilotoidaan ja erikoistumistarvetta yritysperintään selvitetään.

Riski 4. Ulosottolaitoksessa on havaittu merkkejä työhyvinvoinnin heikentymisestä ja kuormituksesta. Henkilöstön työhyvinvointia ja työmotivaatiota edistetään suunnitelmallisesti. Työkuormitusta pyritään myös helpottamaan töiden tehokkaammalla organisoinnilla ja mahdollistamalla erikoistuminen.

Riski 5. Esihenkilöiltä vaaditaan hyvää substanssiosaamista ja vaarana on, että henkilöstöjohtaminen jää asiajohtaminen varjoon. Työn organisoilla vaikutetaan työhyvinvointiin ja työkuormitukseen. Henkilöstön työhyvinvointia edistetään suunnitelmallisesti.

Riski 6. Valmius- ja varautumisasioissa tilanne on muuttunut. Varautumis- ja valmiussuunnitelma päivitettiin lokakuussa 2023. Valmius- ja varautumissuunnittelu pidetään ajantasaisena. Osallistutaan suunnitelmien vertaisarviointimenettelyyn joko pilotointivaiheessa tai muuten myöhemmin sovitulla tavalla. Ulosottolaitos selvittää Oikeusrekisterikeskuksen kanssa ICT valmius- ja varautumissuunnittelun tietoturvan ja kyberturvan poikkeamatilanteissa vuosien 2024–2025 aikana.

Ulosottolaitoksen kannalta keskeiset tulevaisuuteen vaikuttavat muutostekijät¹ ovat:

- Demokratian ja vaikuttamistapojen muutos
- Kansainvälinen oikeusvaltiokehitys ja autoritarismin nousu
- Informaatioympäristön murros
- Eriarvoistumisen ja yhdenvertaisuuden ristiriitainen kehitys
- Hyvinvoinnin ja mielenterveyden hauraus
- Eriytyvä alue- ja kaupunkikehitys

Suomessa demokratia, oikeusvaltio sekä perus- ja ihmisoikeudet muodostavat yhdessä arvopohjan, jolle suomalainen yhteiskuntajärjestys rakentuu. Suomalainen demokratia nojaa oikeusvaltioon. Oikeusvaltio toimii hyvin silloin, kun kansalaiset luottavat oikeuksiensa toteutumiseen sekä siihen, että hallinto noudattaa lakia ja toteuttaa oikeuksia yhdenvertaisesti. Kansalaisten tulee voida luottaa mahdollisuuksiinsa ajaa asiaansa riippumattomassa tuomioistuimessa ja saada tuomio täytäntöönpantavaksi kohtuullisessa ajassa. Informaatiovaikuttamisen kasvu voi pahimmillaan johtaa yleisen luottamuksen katoamiseen, demokratian heikentymiseen ja polarisoitumiseen. Kansainvälisten vertailututkimusten perusteella Suomen oikeusvaltiotilanne on hyvä.

Suomalaisen hyvinvointiyhteiskunnan tavoite on tasata eriarvoisia lähtökohtia ja ehkäistä syrjäytymistä. Yksilön taloudellinen ja sosiaalinen tilanne vaikuttavat hyvinvointiin, terveyteen sekä mielenterveyteen ja ovat vahvasti yhteydessä elämän merkityksellisyyteen. Huono-osaisuuteen liittyy moniongelmaisuuksia ja ylisukupolvisuutta. Osallisuus, turvallisuuden tunne, oikeudenmukaisuus ja luottamus yhteiskuntaan sekä sen instituutioihin ja toisiin kansalaisiin tukevat hyvinvointiyhteiskunnan tavoitteiden toteutumista.

Suomalaisten velkaantuminen on ollut pitkään kasvussa. Velkaantumiskehitykseen vaikuttavat monet yhteiskunnalliset tekijät kuten työttömyys ja sosiaaliturvan taso sekä luottotarjonta ja pitkään jatkunut matala korkotaso. Luotto- ja kulutusyhteiskunnan toimivuus edellyttää oikeudenhoidolta yhtäältä toimivia velkomus- ja täytäntöönpanoprosesseja sekä toisaalta määrätietoista velkaantumista ehkäiseviä ja sen haittoja torjuvia toimia. Talous- ja velkaneuvonnan, ulosoton ennakoivan talousneuvonnan ja erilaisten poikkihallinnollisten tukitoimien tarve on kasvanut. Hintojen sekä korkojen nousu on heikentänyt kotitalouksien maksuvaraa. Tuloerot ovat Suomessa pienet ja sosiaalinen liikkuvuus korkeaa, mutta varallisuuserot ovat kasvaneet yhtäjaksoisesti 30 vuotta. Pienituloisuuden myötä köyhyys- ja syrjäytymisriski on erityisesti nuorilla aikuisilla, yksin asuvilla sekä yli 75-vuotiailla. Lapsiperheköyhyys on lähtenyt kasvuun erityisesti yksinhuoltajatalouksissa ja maahanmuuttajatalouksissa.

Inflaatio on kasvattanut myös yritysten tuotantokustannuksia, ja korkojen nousu on kasvattanut yritysten velkarahoituksen rahoituskustannuksia. Sekä kotitalouksen että yritysten maksuvaikeudet näkyvät maksuhäiriömerkintöjen, velkajärjestelyiden, konkurssien ja yrityssaneerausten lisääntyneissä määrissä. Yksityishenkilöille rekisteröityjen maksuhäiriömerkintöjen kokonaismäärä kasvoi ensimmäisellä vuosipuoliskolla 13 prosenttia. Yksityishenkilön velkajärjestelyjä on alkuvuonna haettu (2 500) ja aloitettu (2 300), joka on ollut lähes 40 prosenttia enemmän kuin aiempina vuosina. Tammi-maaliskuussa 2023 asetettiin konkurssiin 687 yritystä, mikä on 31,4 prosenttia enemmän viime vuoden vastaavaan aikaan verrattuna (523 kpl). Kasvuprosentin suuruuteen vaikuttaa viime vuoden alun tavallista alhaisempi konkurssimäärä. Tammi-maaliskuussa 2023 aloitettiin 70 yrityssaneerausta, kun viime vuoden vastaavaan ajan kohtaan mennessä oli aloitettu 46 yrityssaneerausta.

EU on asettanut Venäjää vastaan pakotteita vastauksena Ukrainaan kohdistuvaan hyökkäyssotaan. Pakotteiden kohteena on yhteensä noin 1900 henkilöä ja yhteisöä. Pakotteiden mukaisen varojen jäädyttämisen panee täytäntöön ulkoministeriön hakemuksesta ulosottomies. Asetetut pakotteet ovat heijastuneet ulosottoon

¹ Kts. tarkemmin Valtioneuvoston julkaisuja 2023:1, Valtioneuvoston tulevaisuusselonteon 1. osa, Suomen tulevaisuuteen vaikuttavat muutostekijät s.39-152

Liite 3 Toimintaympäristön muutokset

poikkeuksellisen resurssitarpeena, eikä näköpiirissä myöskään ole, että maailman tilanteesta johtuen pakotteiden käyttäminen ylipäänsä EU:ssa vähenisi.

Ulosoton toimintaympäristössä tapahtuvien muutosten ei arvioida vaikuttavan laskevasti velallisten määrään ja ulosoton työmääriin. Resurssitarpeiden arvioidaan pysyvän vähintään nykyisellä tasolla suunnittelukauden aikana, kun huomioon otetaan kotitalouksien ja yritysten talousnäkymät, EU pakotteet, lainsäädännön kehittämishankkeet sekä muutokset ulosoton asiakaskunnassa.

Ulosmittausjärjestelmän mahdollinen uudistaminen vaikuttaa ulosoton tuloksellisuuteen. Suojaosuuden väliaikaista nostamista tullaan pääministeri Orpon hallitusohjelman mukaisesti jatkamaan. Suojaosuuden nosto vaikuttaisi laskevasti perimistulokseen, hakijoille tilitettäviin kertymiin ja valtiolle kertyviin ulosottomaksutuloihin. Oletettavasti täytäntöönpanoa tullaan hakemaan myös useammin realisointia edellyttävästä omaisuudesta eli normaaliperinnän hakemusten määrä lisääntyisi suhteessa suppean perinnän hakemuksiin. Useammat ulosottomenettelyt voivat päättyä useammin myös varattomuusesteeseen.

Valmisteilla olevan positiivisen luottotietorekisterin arvioidaan parantavan luotonantajien kykyä arvioida luotonhakijoiden luottokelpoisuutta ja auttavan yksityishenkilöitä hallitsemaan omaa talouttaan. Nämä vaikutukset tulevat pitkällä aikavälillä heijastumaan myös ulosottoon. Positiivisen luottotietorekisterin arvioidaan ennalta ehkäisevän ylivelkaantumista.

Kansalaiset ovat omaksuneet sähköisen asioinnin tavat, ja palveluiden digitalisointi on vaikuttanut laskevasti toimipaikkojen käyntiasiakkaiden määrään. Etätyöstä on tullut tavanomainen työnteon tapa, ja toimitilojen käyttöaste on laskenut. Myös ulosottotehtävät tehdään pääosin päätteen äärellä. Suomessa väestö on keskittynyt kaupunkeihin ja niiden lähiseuduille. Tällä hetkellä kaupunkialueilla asuu yli 70 % väestöstä. Nämä seikat ja niukat taloudelliset resurssit tekevät perustelluksi tarkastella ulosoton toimipaikkaverkoston muutostarvetta. Valtiolla on vireillä monia eri viranomaisia koskevia palveluverkostoja ja toimitiloja koskevia hankkeita, jotka perustuvat toimitilasäästöihin. Ulosotto on mukana VM:n palvelu- ja toimitilaverkkohankkeessa, jossa pilotoidaan viranomaisten yhteistä asiakaspalvelua ja kilpailutetaan etäyhteyttä palveluiden tarjoamiseen.

Suomi on kansainvälistynyt ja monikielistynyt. Velallisten omaisuutta on myös enenevässä määrin Suomen rajojen ulkopuolella. Tarpeet englanninkieliselle asiakaspalvelulle ja kansainväliselle tiedonsaannille ovat lisääntyneet. Myös vastaajien keinot ulosoton välttelyyn ovat tulleet monimuotoisemmiksi, ja tämä muuttaa ulosottomiehen työtä komplisoidummaksi. Työn tuloksellinen hoitaminen edellyttää uusien teknologioiden hyödyntämistä ulosottotyössä. Samalla teknologinen kehitys edellyttää henkilöstöltä valmiuksia omaksua nopeasti uusia asioita ja ilmiöitä sekä muuttamaan myös totuttuja toimintatapoja.

LIITE 4 TUNNUSLUVUT								
	TP 2021	TP 2022	Arvio 2023	TAE 2024	Arvio 2024	Arvio 2025	Arvio 2026	Arvio 2027
Käsittelyaika keskim. kk	9,1	9,3	9,4	8,5	9,2	9,2	9,2	9,2
Taloudellisuus (€/käsitelty asia)	37	37	38	38	42	41	41	41
Tuottavuus (käsitellyt asiat/htv)	2 569	2 526	2 273	2 654	2 577	2 418	2 418	2 418
Erityistäytäntöönpanon perintätulos (milj. €)	30	33	29	25	25	25	25	25
Selvitettäväksi otetut velalliset	313	256	260	300	290	280	280	280
Käsitellyt velalliset	281	296	290	290	290	280	280	280
Toimenpiteet väärinkäytöstepauksissa	106	106	130	90	80	80	80	80
Perintätulos (milj. €)	1 203	1 264	1 240	1 200	1 200	1 200	1 200	1 200
Saapuneet asiat (1 000 kpl)	2 838	2 801	2 600		2 800	2 800	2 800	2 800
Käsitellyt asiat (1 000 kpl)	2 793	2 884	3 000	3 100	3 000	2 800	2 800	2 800
Perittyjen osuus perittyjen ja varattomien yhteismäärästä %								
- asiamääristä	43	42	39	44	40	40	40	40
- euromääristä	44	39	36	38	36	36	36	36
Eri ulosottovelalliset lkm/vuosi	560 288	569 613	573 000	575 000	575 000	570 000	570 000	570 000
Uusien velallisten lkm/vuosi	162 518	170 528	172 000	172 000	172 000	170 000	170 000	170 000
Toimistotilatehokkuus (tstotilojen huoneala/toimistohtv)	39	26,6	28	29	29	29	29	29
Toimitilavuokrat/ htv	6 916	6 595	7 2 62	7 059	7 395	7 601	7 729	7 565
Ratkaistujen ulosottokanteluiden määrä	55	74	50	60	50	50	50	50
Ulosottokanteluiden käsittelyaika (kk)	8	7	7	6	6,5	6,5	6,5	6,5