



Ulosottolaitos
Utsökningsverket

Ulosottolaitoksen kirjanpitoyksikön tilinpäätös vuodelta 2025



KUVAILULEHTI

VALTAKUNNANVOUDIN KANSLIA

Julkaisun päivämäärä
26.2.2026

Tekijät Ulosottolaitos, valtakunnanvoudin kanslia		Julkaisun laji Tilinpäätös, toimintakertomus	
		Toimeksiantaja valtakunnanvoudin kanslia	
		Toimielimen asettamispäivä	
Julkaisun nimi Ulosottolaitoksen kirjanpitoyksikön (KPY 1530) tilinpäätös vuodelta 2025			
Julkaisun osat			
Tiivistelmä Ulosottolaitoksen kirjanpitoyksikön tilinpäätös vuodelta 2025, joka sisältää Ulosottolaitoksen: - toiminnallista tuloksellisuutta ja yhteiskunnallista vaikuttavuutta kuvaavan toimintakertomuksen - talousarvion toteutumalaskelman - tuotto- ja kululaskelman - taseen - liitetiedot			
Avainsanat: (asiasanat) kirjanpitoyksikkö, tilinpäätös, talous, ulosotto			
Muut tiedot (Diaari) UOL/29/2026			
Sarjan nimi ja numero			
Kokonaissivumäärä 58 (ml. liitteet)	Kieli suomi	Hinta	Luottamuksellisuus julkinen
Jakaja Ulosottolaitos, valtakunnanvoudin kanslia		Kustantaja	

SISÄLLYSLUETTELO

1. Johdon katsaus.....	2
2. Tuloksellisuus.....	4
3. Vaikuttavuus.....	5
3.1. Toiminnan vaikuttavuus	5
3.2. Siirto- ja sijoitusmenojen vaikuttavuus.....	7
4. Toiminnallinen tehokkuus.....	7
4.1. Toiminnan tuottavuus	7
4.2. Toiminnan taloudellisuus	9
4.3. Maksullisen toiminnan tulos ja kannattavuus	10
4.4. Yhteisrahoitteisen toiminnan kustannusvastaavuus.....	13
5. Tuotokset ja laadunhallinta	14
5.1. Suoritteiden määrät ja aikaansaadut julkishyödykkeet	14
5.2. Palvelukyky sekä suoritteiden ja julkishyödykkeiden laatu.....	17
6. Henkisten voimavarojen hallinta ja kehittäminen	19
6.1. Osaamisen kehittäminen	20
6.2. Työhyvinvointi, työsuojelu ja työturvallisuus	22
7. Tilinpäätösanalyysi.....	24
7.1. Rahoituksen rakenne.....	25
7.2. Talousarvion toteutuminen	26
7.3. Tuotto- ja kululaskelma	27
7.4. Tase	29
8. Sisäisen valvonnan arviointi- ja vahvistuslausuma	29
9. Arviointien tulokset	30
10. Yhteenveto havaituista väärinkäytöksistä	30
10.1. Virheitä ja väärinkäytöksiä koskevat yhteenvetotiedot.....	30
10.2. Takaisinperintää koskevat yhteenvetotiedot.....	30
11. Lisätiedot ja liitteet.....	31
12. Allekirjoitukset.....	58

1. Johdon katsaus

Ulosottolaitos vastaa tuomioiden ja muiden ulosottokelpoisten velvoitteiden täytäntöönpanosta. Se turvaa oikeuksien ja velvoitteiden toteutumista yhteiskunnassa. Tavoitteena on, että mahdollisimman moni kansalainen selviytyy velvoitteistaan ja asianosaiset luottavat oikeuksiensa toteutumiseen ulosotossa.

Bruttokansantuotteen (BKT) odotettiin kääntyvän kasvuun vuonna 2025. Talouden kasvu oli kuitenkin erittäin hidasta, valtiovarainministeriön ennusteen mukaan vain 0,2 prosenttia. Inflaatio oli myös alhainen ja yhdistetty kuluttajahintaindeksin kasvu oli loppuvuonna noin 1,4 prosenttia. Vaikka inflaatio hidastui ja lainakorot laskivat, kotitaloudet eivät lisänneet kulutustaan vuoden 2025 aikana. Työttömien lukumäärä lisääntyi vuoteen 2024 verrattuna laaja-alaisesti. Erityisesti naisten sekä 35–44-vuotiaiden työttömyys kasvoi. Ammattiryhmistä kasvu kosketti erityisesti erityisasiantuntijoita sekä palvelu- ja myyntityötä tekeviä.

Talouden tilanne näkyy myös ulosottomenettelyssä, jonka kautta peritään viivästyneitä saatavia yhä useammin. Vuoden aikana ulosottomenettelyssä käsiteltiin noin 608 000 velallisen asioita, joka on määrällisesti korkein lukema nykyisen ulosottomenettelyn aikana. Erityisesti henkilövelallisten määrä on kasvanut viime vuosina. Henkilövelallisia on noin 91 prosenttia kaikista velallisista, eli noin 550 000 henkilöä vuonna 2025. Tässä on kasvua 4 prosenttia edellisvuodesta. Noin 35 prosentilla velallisista velkamäärä oli varsin pieni, eli alle tuhat euroa. Ulosottovelallisista noin 38 prosenttia sai maksettua kaikki velkansa.

Suomen asuntomarkkinoilla hinnat ovat laskeneet viimeisten vuosien aikana huomattavasti. Vaikka asuntokauppa on vilkastunut vuonna 2025, ei se vielä näy merkittävällä tavalla asuntojen hinnoissa. Asuntomarkkinoiden hintojen lasku on lisännyt ulosottomenettelyssä myytävien asuntojen ja kiinteistöjen määrää, samalla kun ostajien ja asuntorahoituksen varovaisuus on vaikeuttanut niiden myyntiä. Myyntiajat ovat vapaassa myynnissä kasvaneet. Tarjousmyynneissä hinnat ovat jääneet usein niin alhaisiksi, että realisoinneissa on jouduttu tekemään useita myyntiyrityksiä. Ulosottomyyntien määrä on kasvanut, mutta myyntiä odottavien kohteiden määrä on silti lisääntynyt. Ulosoton asiamääriin suhteutettuna omaisuuden myynti on edelleen melko harvinainen perintäkeino. Omaisuuden myyntejä aloitettiin viime vuonna 6600 kappaletta. Tämä on noin 550 eli yli yhdeksän prosenttia enemmän kuin vuotta aiemmin. Toteutuneita myyntejä oli hieman yli 4400 kappaletta, eli noin 16 prosenttia edellisvuotta enemmän.

Vuonna 2025 asioita tuli vireille sekä käsiteltiin noin 2,8 miljoonaa kappaletta. Vireille tulleiden asioiden määrä pysyi edellisvuoden tasolla. Perinnässä olleet rahamäärät kasvoivat edellisvuodesta. Rahasaatavia tuli perittäväksi noin 5,2 miljardin euron edestä, jossa kasvua on jopa 27 prosenttia. Rahamäärissä vuotuiset vaihtelut ovat tavallisestikin asiamääriä voimakkaampia. Taustalla on yksittäisten erittäin suurten saatavien kirjautuminen perittäväksi.

Ulosoton perintätulos oli 1,477 miljardia euroa, missä on kasvua edellisvuoteen noin 19 prosenttia. Kasvun taustalla vaikuttavat sekä yksi erittäin suuri kertymä että velallismäärän lisääntyminen.

Keskimääräinen käsittelyaika oli 8,4 kuukautta, mikä on sama kuin edellisvuonna.

Vuonna 2025 häätöjen määrä pysyi edelleen korkeana. Määrän kasvu alkoi korona-ajan jälkeen ja nousi nykyiselle tasolle vuonna 2024. Useissa suurissa kaupungeissa, kuten Vantaalla, Jyväskylässä ja Lahdessa, suhteelliset häätömäärät ovat poikkeuksellisen suuria. Häätöjen taustalla on usein vuokravelkoja, mutta myös muita syitä, kuten häiriökäyttäytyminen.

Ulosottolaitos on jo usean vuoden ajan kehittänyt perintämenettelyn eri vaiheita. ICT:n osalta on jatkettu kehitystyötä muun muassa perintämenettelyn automaatiota kehittämällä. Tietojärjestelmät ovat yleisesti ottaen toimineet varsin luotettavasti ja myös kehitysversioiden käyttöönotot ovat sujuneet hyvin.

Ulosottolaitoksen toimipaikkaverkostoa supistetaan. Aiempi 64 toimipaikan verkosto vähenee 29 toimipaikkaan. Tavoitteena on saada säästöjä toimitilakuluihin ja samalla kasvattaa toimipaikkojen kokoa, jotta ne olisivat toiminnallisesti vahvempia. Toimipaikkaverkoston muutoksen tueksi Ulosottolaitos antoi monipaikkaista työskentelyä koskevan ohjeen vuonna 2025. Siinä keskeisenä periaatteena on, että teemme työtä siellä, missä se tulee parhaalla tavalla ja turvallisesti tehtyä työnantajan ohjeita ja määräyksiä noudattaen.

Henkilöstökyselynä toteutetussa Tutka-kyselyssä on vuosittain selvitetty muun muassa työhyvinvointia. Tutkimus on uudistettu ja sen vertailu aiempiin tuloksiin ei ole täysin mahdollinen, mutta merkittäviä muutoksia tuloksissa ei ole näkyvissä. Sanallisissa vastauksissa tuodaan esiin lisääntyneestä työmäärästä johtuvia haasteita.

Venäjän Ukrainaan aloittaman hyökkäyssodan seurauksena EU on asettanut pakotteita, joiden mukaisesta varojen jäädyttämisestä Ulosottolaitos vastaa. Tämä on työllistänyt paljon Ulosottolaitoksen erityistäytöntöönpanoa, jonne asiat on keskitetty. Eurooppaan ulottunut sota aiheutti myös ylimääräistä työtä valmius- ja varautumiskysymysten parissa.

Ulosotossa hoidetaan vaativia täytöntöönpanon tehtäviä. Työntekijöiltä vaaditaan hyvää ammattitaitoa ja siksi osaamiseen on panostettu aiempaa enemmän tarjoamalla henkilöstölle monipuolisesti koulutusta.

Valtion talouden tilanne on heijastunut koko julkisen sektorin rahoitukseen. Ulosottolaitoksen talous on joutunut sopeutumaan alhaisempaan kehystasoon. Toiminnan rahoitus oli alijäämäistä suhteessa kaikkiin toiminnan kuluihin. Ulosottotoimen menoja saatiin kuitenkin alennettua arvioitua enemmän, jolloin alijäämää jäi siirtyvällä erällä katettavaksi suunniteltua vähemmän. Postituskustannusten kasvukäyrä saatiin kääntymään alas kirjepostin merkittävän vähentymisen ja sähköisen asioinnin voimakkaan lisääntymisen ansiosta. Lisäksi tietohallintomenoja koskevan ICT-palvelusopimuksen määrärahan käyttö toteutui suunniteltua pienempänä. Talouden tilanne sekä tulevaisuuden menopaineet edellyttävät kuitenkin toiminnan menojen välittömiä sopeuttamistoimia lähivuosille sekä laajemman tarkastelun kautta tavoiteltavaa toiminnan ja rakenteiden kehittämistä.

2. Tuloksellisuus

Ulosottolaitoksen tuloksellisuus oli hyvä vuonna 2025. Ulosoton perintätulos, 1,477 miljardia euroa, oli ennätysellisen suuri, ja kasvua viime vuoden tulokseen oli noin 19 prosenttia (1,24 mrd. euroa vuonna 2024 ja 1,2 mrd. euroa vuonna 2023). Ulosottolaitoksen tavoitteena oli 1,2 miljardin euron perintätulos. Oikeushenkilövelallisten osuus perintätuloksesta oli 309,5 miljoonaa euroa (vuonna 2024 175 milj. euroa ja vuonna 2023 236 milj. euroa), kun oikeushenkilövelallisten perinnälle asetettu tavoite oli 170 miljoonaa euroa. Perintätulokseen vaikutti yksittäinen, poikkeuksellisen suuri saatava, arvoltaan hieman yli 130 miljoonaa euroa. On kuitenkin huomattava, että myös ilman tätä saatavaa vuoden 2025 perintätulos olisi yli 1,35 miljardia, missä olisi kasvua 8,5 prosenttia vuoteen 2024. Tulos kertoo todellista perintätuloksen parantumisesta, mutta osaltaan myös velallistilanteen heikentymisestä.

Asiamäärät ulosotossa kasvoivat hieman edellisvuodesta. Ulosottoon tuli vireille ja ulosotossa käsiteltiin noin 2,8 miljoonaa asiaa, kun arvio kertomusvuonna käsiteltävistä asioista oli 3,1–3,2 miljoonaa asiaa. Vireille tulevien ja käsiteltyjen asioiden määrä on vakiintunut vuositasolla noin kolmeen miljoonaan asiaan.

Keskimääräinen käsittelyaika oli 8,4 kuukautta, eli se pysyi vuoden 2024 tasolla (vuonna 2024 8,4 kk ja vuonna 2023 9,3 kk) ja alitti tavoitteen mukaisen 8,5 kuukauden käsittelyajan. Perinnän onnistumisprosentti asiamääristä (38 %) jäi hieman tavoitteen alle (vuonna 2024 40,5 % ja vuonna 2023 39,8 %), kun taas rahamääristä toteuma oli 48 % (vuonna 2024 32,3 % ja vuonna 2023 37,8 %), mikä ylitti selvästi tavoitetason.

Ulosotossa toteutettujen asunto-osakkeiden ja kiinteistöjen realisointien määrä on lisääntynyt vuosittain. Vuonna 2025 asuntojen ja kiinteistöjen realisointeja toteutui noin 3 280 kpl (Vuonna 2024 2 700 kpl ja vuonna 2023 noin 2 660 kpl). Vireillä olevien kiinteistöjen ja asunto-osakkeiden realisointien määrää on ollut tavoitteena alentaa 10 % vuoden 2024 tasosta. Vireillä olevien realisointien määrää ei ole saatu alennettua asetetun tavoitteen mukaiselle tasolle, vaikka toteutuneiden myyntien tuloksellisuus on ollut ennätysellisen korkea. Tähän on vaikuttanut se, että realisoitavaa omaisuutta on paljon.

Tietojärjestelmäkehittäminen on ollut kertomusvuonna aktiivista ja tulostavoitteiden mukaisesti Ulosottolaitos hyödynsi kehittämisessä uusia teknologioita. Kirjaamistoimintoon toteutettiin huomattavia automatisointeja, tarkastus- ja tukitoiminnon tehtävät automatisoitiin, tietojärjestelmiin tehtiin uusia rajapintoja, tietojärjestelmän käytettävyyttä parannettiin ja analytiikan kehittämistä jatkettiin.

Ulosottolaitoksen tavoitteena vuosille 2025–2028 on toteuttaa tietojärjestelmän elinkaarityöhön perustuva uudistamisen valmistelu yhdessä Oikeusrekisterikeskuksen kanssa. Työ on edennyt aikataulussa ja se jatkuu edelleen tavoitteen mukaisesti yhteistyössä Oikeusrekisterikeskuksen kanssa.

3. Vaikuttavuus

3.1. Toiminnan vaikuttavuus

Ulosottolaitos vaikuttaa toiminnallaan yhteiskuntaan erityisesti seuraavilla tavoilla:

- Varmistamme oikeusturvan toteutumisen yhteiskunnassa
- Vahvistamme kansalaisten luottamusta oikeuksien yhdenvertaiseen toteutumiseen ja oikeusjärjestelmään, ylläpidämme ja vakautamme yhteiskuntajärjestelmää sekä varmistamme luottoyhteiskunnan toimivuutta
- Ennaltaehkäisemme maksuvelvoitteiden laiminlyöntiä ja ylläpidämme yhteiskunnassa maksumoraalia
- Oikeudettomasti hankitun rikoshyödyn poisottamisella vähennämme rikollisen toiminnan kannattavuutta ja jatkamismahdollisuuksia yhteiskunnassa
- Ennaltaehkäisemme ylivelkaantumista
- Edistämme kestäväää kehitystä

Ulosottolaitoksen yhteiskunnalliselle vaikuttavuudelle ei ole asetettu erikseen tulostavoitteita. Ulosottolaitokselle asetetut tulostavoitteet (KPL 2. Tuloksellisuus) ilmentävät niitä mittareita ja toimenpiteitä, joilla luodaan yhteiskunnallista vaikuttavuutta.

Ulosottolaitoksen vaikuttamista taloudellisten väärinkäytösten tekemis- ja hyötymismahdollisuuksiin sekä rikosvastuun oikeudenmukaiseen toteutumiseen mitataan asettamalla tavoitteet nk. vaativaan perintään. Vaativan perinnäksi luokitellaan ne tapaukset, joissa velallinen pyrkii välttelemään ulosottoa ja ohjaamaan ulosmitattavaa varallisuutta tai tuloa muualle. Vaativan perinnän onnistumista arvioidaan tilastoimalla ko. tapauksia ja työlle on asetettu 1 100 tapauksen tulostavoite. Vuoden 2025 aikana tapauksia tilastoitiin yhteensä noin 1 950 kpl (vuonna 2024 1 800 kpl ja vuonna 2023 noin 1 400 kpl). Koko laajan täytäntöönpanon henkilöstölle järjestettiin vuoden aikana vaativan perinnän koulutusta. Vaativan perinnän tavoitetta korostettiin myös viraston sisäisessä tulohajauksessa.

Edelleen ulosoton toimintaa harmaan talouden ja talousrikollisuuden torjumiseksi voidaan arvioida tarkastelemalla erityistäytäntöönpanon toiminnan tuloksellisuutta. Erityistäytäntöönpanon perintätulos oli noin 166 miljoonaa euroa (vuonna 2024 30 milj. euroa ja vuonna 2023 36 milj. euroa). Perintätulosta nosti kertomusvuonna yksittäinen iso tilitys. Erityistäytäntöönpanossa käsiteltiin noin 250 velallista (vuonna 2024 noin 240 velallista ja vuonna 2023 noin 260 velallista), kun asetettu tavoite oli 250. Erityistäytäntöönpanossa tehtyjen toimenpiteiden lukumäärä väärinkäytöstapauksissa oli noin 150 kpl, tavoitteen ollessa 100 toimenpidettä vuoden aikana. Erityistäytäntöönpanon tulostavoitteita on jouduttu viime vuosina alentamaan kansainvälisten pakotteiden täytäntöönpanotehtävien työllistävyyden vuoksi.

Valtakunnanvoudin kanslian oikeudellinen yksikkö ratkaisi kertomusvuonna 89 kantelua ja 61 hallinnollista vahingonkorvausvaatimusta. Ratkaistujen asioiden määrä on yksikössä edelleen kasvanut (2024 ratkaistuja kanteluita 72 ja hallinnollisia

vahingonkorvausvaatimuksia 60). Kanteluita tuli valtakunnanvoudin kanslian oikeudellisessa yksikössä vuonna 2025 vireille selvästi edellisvuotta enemmän, mutta hallinnollisten vahingonkorvausvaatimusten määrässä oli laskua. Ratkaistuista kanteluista 12 oli sellaisia, joissa oli syytä kiinnittää kantelun kohteen huomiota ulosottomenettelyn asian- taikka lainmukaisuuteen. Vahingonkorvauksia hallinnollisella päätöksellä maksettiin vuonna 2025 yhdeksässä asiassa yhteensä 19 003,46 euroa. Suurin yksittäinen korvaus oli määrältään 4 000,00 euroa. Lisäksi korkein oikeus antoi ratkaisun vahingonkorvausasiassa, missä valtio velvoitettiin suorittamaan vahingonkorvauksena kantajille 17 000,00 euroa. Kertomusvuonna käräjäoikeuden istunnossa käsiteltiin kahta vahingonkorvausasiaa, mutta niissä valtiota ei velvoitettu korvaamaan vaadittua vahinkoa. Uusia valtiota vastaan nostettuja ulosottomenettelyyn liittyviä vahingonkorvauskanteita tuli kertomusvuonna vireille kolme. Oikeudenkäyntikuluasioihin annettiin 42 lausumaa ja valtio maksoi valittajien oikeudenkäyntikuluja kertomusvuonna neljässä asiassa, määrältään yhteensä 8 778,17 euroa. Yksiköstä vastattiin 263 kansalaiskirjeeseen ja annettiin lausumia ylimmille laillisuusvalvojille tehdyistä kanteluista sekä lausuntoja lainsäädäntöhankkeisiin liittyvistä mietinnöistä ja esityksistä.

Oikeudellisen yksikön tulostavoitteena on käsitellä kantelut laadukkaasti ja kohtuullisessa ajassa. Ratkaistujen kanteluiden keskimääräinen käsittelyaika oli kertomusvuonna 4,8 kuukautta. Kantelujen keskimääräinen käsittelyaika on yksikölle asetetun kuuden kuukauden käsittelyaikatavoitteen mukainen.

Oikeuksiin pääsemisen edellytyksenä on palveluiden tavoitettavuus. Ulosoton asiakkaiden toimipaikkakäynnit ovat olleet viime vuosina hyvin vähäisiä ja sähköisten palveluiden käyttöaste on lisääntynyt. Oikeusministeriö päätti kertomusvuonna ulosoton toimipaikkojen lakkauttamisesta ja ulosoton sähköisten palveluiden kehittämistä jatkettiin. Tavoitteena ollut käyttäjämäärien 7 % kasvu ja asiointimäärien lisääntyminen 10 %:lla vuoden 2024 tasosta ovat täyttyneet. Sähköisillä palveluilla oli 86 000 käyttäjää (vuonna 2024 noin 76 000 käyttäjää ja vuonna 2023 noin 71 000 käyttäjää) ja palveluun kirjauduttiin keskimäärin 241 000 kertaa kuukaudessa (vuonna 2024 noin 204 000 käyntiä ja vuonna 2023 noin 191 000 käyntiä). Sähköisen asiointin palveluista tehtiin kertomusvuonna palautekysely velalliskäyttäjille ja palvelu sai arvostukseksi 8,2, mitä voidaan pitää hyvänä tuloksena.

Puhelinpalvelun puhelumäärät ovat olleet tasaisessa laskussa. Kertomusvuonna puhelinpalveluun tuli noin 134 200 puhelua (vuonna 2024 puheluita noin 165 800 kpl ja vuonna 2023 puheluita noin 184 000 kpl) ja vastausprosentti oli 92 % (vuonna 2024 vastausprosentti 89 % ja vuonna 2023 vastausprosentti 85 %). Muun kielisten asiakkaiden palveluntarve on lisääntynyt ja puhelinpalvelun laatua parannettiin avaamalla englanninkielinen asiakaspalvelulinja.

Edistämällä talousosaamista ja ylivelkaantumista ennalta ehkäisevällä työllä Ulosottolaitos vahvistaa myös kansalaisten oman elämän hallintaa ja ehkäisee syrjäytymistä. Ulosottolaitoksen strategisena tavoitteena on kohdistaa työ erityisesti nuoriin ja nuorten kanssa työskenteleviin ammattilasiin. Ennakoiva talousneuvonta kouluttaa muiden alojen ammattilaisia. Kertomusvuonna tilaisuuksia oli noin 250 kpl (vuonna 2024 noin 240 ja vuonna 2023 noin 260) ja osallistujia noin 12 250.

Osallistujista nuorisotyön ja oppilaitosten ammattilaisia oli noin 1 560. Ulosottolaitos toteutti ennakoivaa talousneuvontaa moniviranomaisyhteistyönä Oikeuspalveluviraston kanssa niin, että 54 % toiminnasta suunniteltiin ja toteutettiin yhdessä (vuonna 2024 58 % ja vuonna 2023 49 %). Tämä vastasi oikeusministeriön yhteistyölle asettamaa tavoitetta. Kertomusvuonna Ulosottolaitos oli jalkautuneena talousneuvoihin yli 60 eri kohteessa ja niissä tavoitettiin yhteensä noin 2 800 kansalaista (vuonna 2024 noin 2 700 ja vuonna 2023 noin 2 000).

Ulosottolaitos käynnisti kaksivuotisen pilottihankkeen häätöjen ehkäisemiseksi Lahdessa, Jyväskylässä ja Vantaalla. Pilotoinnin tarkoituksena on selvittää, voidaanko Ulosoton ennakoivan talousneuvonnan työllä vähentää häätöjä. Häätöjen määrä on ollut huomattavan korkealla viime vuosien ajan.

Ulosottolaitos on toiminnassaan sitoutunut edistämään kestävän kehityksen tavoitteita, jotka pohjautuvat YK:ssa vuonna 2015 sovittuun globaaliin kestävän kehityksen toimintaohjelmaan. Kestävän kehityksen osalta Ulosottolaitoksen painopisteitä ovat rauhanomaisten yhteiskuntien edistäminen ja pääsyn takaaminen oikeuspalveluiden piiriin (tavoite 16), eriarvoisuuden vähentäminen (tavoite 10) ja kumppanuuksien rakentaminen (tavoite 17).

3.2. Siirto- ja sijoitusmenojen vaikuttavuus

Vuonna 2025 Ulosottolaitoksella ei ollut käytössä siirto- ja sijoitusmenojen momentteja.

4. Toiminnallinen tehokkuus

Tässä luvussa kuvataan Ulosottolaitoksen toiminnallista tuottavuutta ja taloudellisuutta. Oikeusministeriön vahvistamat muut tulostavoitteet on esitelty luvussa 5. Tuotokset ja laadunhallinta. Toiminnan tuottavuutta ja taloudellisuutta kuvaavat tulosmittarit ovat valtion talousarvioon sisältyviä valtakunnallisia tavoitearvoja.

4.1. Toiminnan tuottavuus

Ulosottolaitoksen toiminnan tuottavuutta mitataan suhteuttamalla vuoden aikana käsitellyt asiat toteutuneiden henkilötyövuosien lukumäärään. Käsitellyt asiat sisältävät loppuun käsiteltyjen (ulosottoon tai suoraan hakijalle maksetut, varattomina, tuntemattomina, peruutettuina tai muulla esteellä päättyneet) asioiden lukumäärät. Käsitellyiksi asioiksi ei lasketa täytäntöönpanolajien välisiä asioiden siirtoja, joissa asian käsittely ulosotossa ei pääty.

HTV-toteuma sisältää Ulosottolaitoksen koko henkilöstön toteutuneet henkilötyövuodet (täytäntöönpano, keskushallinto, yhteiset palvelut, harjoittelijat/työllistetyt).

Viime vuosina ulosoton tuottavuus on ollut kymmenen vuoden takaisesta tasoa korkeammalla (tuottavuus vuonna 2016 oli alle 2200 käsiteltyä asiaa/htv). Tuottavuuden tasoon vaikuttaneita syitä pidemmällä aikavälillä ovat mm. Uljasjärjestelmän tehokas käyttö, työmenetelmien kehittyminen, henkilökunnan osaamisen kasvu ja henkilöstömäärän lasku samalla kun käsitellyt asiamäärät ulosotossa ovat pysyneet pääsääntöisesti 2,7 ja kolmen miljoonan kappaleen välillä. Toisaalta vuosien 2017–2021 välillä laskennallinen tuottavuus oli joinakin vuosina vielä nykyistäkin korkeammalla tasolla aikana, jolloin henkilötyövuositoteumat olivat hieman matalammat ja ulosoton käsittelemät asiamäärät lähempänä kolmea miljoonaa kappaletta.

Toiminnan tuottavuus						
	Toteuma 2023	Toteuma 2024	Tavoite 2025	Toteuma 2025	Toteuma 2025 / Tavoite 2025	Toteuma 2025 / Toteuma 2024
Käsitellyt asiat	2 832 136	2 798 119	3 100 000	2 835 349	-8,5 %	1,3 %
HTV-toteuma	1 147	1 141	1 143	1 123	-1,8 %	-1,6 %
Tuottavuus (käsitellyt asiat / htv)	2 470	2 453	2 712	2 525	-6,9 %	3,0 %
Tuottavuus-tunnusluvun laskentakaava: Käsitellyt asiat / htv-toteuma yhteensä						

Vuonna 2025 ulosoton tuottavuudeksi muodostui 2 525 käsiteltyä asiaa henkilötyövuotta kohden. Tuottavuus nousi edellisvuodesta noin kolme prosenttia. Vaikka käsiteltyjen asioiden määrä oli hieman edellisvuotta korkeammalla tasolla, vaikutti tuottavuuden kasvuun erityisesti toteutuneiden henkilötyövuosien edellisvuotta pienempi määrä (laskua noin 20 htv). Kokonaisuutena käsiteltyjen asioiden määrä oli suurin piirtein edellisvuoden tasolla, tosin tavoitteena ollut 3,1 miljoonan käsitellyn asian määrä ei kertomusvuonna toteutunut. Vireille tulleiden ja siten käsiteltyjen asioiden määrään on vaikuttanut viime vuosina passiiviperinnän käytön yleistyminen.

4.2. Toiminnan taloudellisuus

Ulosottolaitoksen toiminnan taloudellisuutta mitataan suhteuttamalla toiminnan kustannukset vuoden aikana käsiteltyjen asioiden lukumäärään. Toiminnan kustannuksina huomioidaan ulosoton käyttö toimintamenomomentilta 25.20.01 sekä Oikeusrekisterikeskuksen käyttö samalta momentilta ulosoton ICT-kuluihin. Tulostavoitteen perustana olevassa laskennassa eri vuosien toimintakustannuksia ei ole muunneltu Tilastokeskuksen julkaisemalla rahanarvonkertoimella, mutta tämä laskelma on esitetty kertomuksessa lisätietona.

Toiminnan taloudellisuus						
	Toteuma 2023	Toteuma 2024	Tavoite 2025	Toteuma 2025	Toteuma 2025 / Tavoite 2025	Toteuma 2025 / Toteuma 2024
Toimintakustannukset (sis. ICT-kulut), €	111 021 802	114 999 588	114 826 000	115 095 933	0,2 %	0,1 %
Käsitellyt asiat	2 832 136	2 798 119	3 100 000	2 835 349	-8,5 %	1,3 %
Taloudellisuus (€ / käsitelty asia)	39	41	37	41	9,6 %	-1,2 %
Taloudellisuus-tunnusluvun laskentakaava: Toiminnan nettokustannukset sisältäen ICT-kulut / käsitellyt asiat						

Toiminnan taloudellisuuden tavoite oli 37 euroa vuodelle 2025. Toiminnan kustannukset toteutuivat lähes arvioitua tasoa vastaavasti, mutta käsiteltyjä asioita oli aiemmin ennakoitua vähemmän mm. passiiviperinnän kasvaneen käytön takia. Käsiteltyjen asioiden määrä kuitenkin kasvoi edellisvuodesta. Kertomusvuonna taloudellisuus, eli toiminnan kustannukset käsiteltyä asiaa kohden, oli noin 41 euroa. Taloudellisuus toteutui siis tavoiteltua heikommin, mutta parantui hieman edellisvuoden tasosta.

Alla olevaan taulukkoon taloudellisuustunnusluku on laskettu Tilastokeskuksen julkaisemalla rahanarvonkertoimella korjattuna. Tällöin vertailuvuosien toimintakustannukset muunnetaan kertomusvuoden hintoja vastaavaksi. Rahanarvonkertoimella muunnetut toimintakustannukset on esitetty pidemmältä, 10 vuoden ajanjaksolta myös Ulosottolaitoksen vuositilastojulkaisussa, Ulosotto Suomessa.

Toiminnan taloudellisuus rahanarvonkertoimella korjattuna				
	Toteuma 2023	Toteuma 2024	Toteuma 2025	Toteuma 2025 / Toteuma 2024
Toimintakustannukset (sis. ICT-kulut), €	113 142 140	115 388 280	115 095 933	-0,3 %
Käsitellyt asiat	2 832 136	2 798 119	2 835 349	1,3 %
Taloudellisuus (€ / käsitelty asia)	40	41	41	-1,6 %
Taloudellisuus-tunnusluvun laskentakaava: Toiminnan nettokustannukset sisältäen ICT-kulut / käsitellyt asiat. Toiminnan kustannukset on korjattu Tilastokeskuksen julkaisemalla rahanarvonkertoimella (2025=1).				

Rahanarvonkertoimella korjattu toiminnan taloudellisuus parantui edellisvuodesta hieman yli 1,5 prosenttia. Vuoden 2024 toimintamenot olivat kertomusvuoden hinnoiksi

muutettuna noin 300 000 euroa kertomusvuoden toteumaa suuremmat. Lisäksi kertomusvuonna käsiteltiin noin 37 000 asiaa enemmän kuin edellisvuonna.

Toiminnan taloudellisuutta voidaan arvioida myös laskemalla perityn euron kustannus, jossa Ulosottolaitoksen toimintakulut suhteutetaan perintätulokseen.

Perityn euron kustannus						
	Toteuma 2023	Toteuma 2024	Tavoite 2025	Toteuma 2025	Toteuma 2025 / Tavoite 2025	Toteuma 2025 / Toteuma 2024
Toiminta-kustannukset (sis. ICT-kulut), €	111 021 802	114 999 588	114 826 000	115 095 933	0,2 %	0,1 %
Perintätulos, €	1 193 196 908	1 240 277 043	1 200 000 000	1 477 349 030	23,1 %	19,1 %
Perityn euron kustannus, €	0,09	0,09	0,10	0,08	-18,6 %	-16,0 %
Perityn euron kustannus-tunnusluvun laskentakaava: Toimintakustannukset sisältäen ICT-kulut / perintätulos (Ulosottoon maksettu euromäärä)						

Perityn euron kustannus oli kertomusvuonna 0,08 euroa. Tavoitteeksi oli asetettu 0,10 euroa. Ulosottolaitoksen perintätulos kasvoi edellisvuodesta noin 19 prosenttia, ja toteutui selvästi ennakoitua korkeampana. Samaan aikaan toiminnan kustannukset kasvoivat nimellishinnoilla vain 0,1 prosenttia. Näin perityn euron kustannus muodostui edellisvuosia ja tavoitetta matalammaksi.

4.3. Maksullisen toiminnan tulos ja kannattavuus

Ulosottolaitoksen maksullisen toiminnan tuotot koostuvat pääasiassa ulosottomaksulain (34/1995) ja asetuksen (35/1995) perusteella perittävistä maksuista. Ulosottolaitoksen maksuperustelain mukaisista julkisoikeudellisista ja liiketaloudellisista suoritteista kertyvät tuotot ovat vähäisiä. Kertomusvuonna kertyi maksuperustelain mukaisista julkisoikeudellisista suoritteista 19 700 (18 700 vuonna 2024) euroa tiedoksianto- ja tiedonhakumaksuina sekä maksuperustelain mukaisista liiketaloudellisista suoritteista 145 300 (4 900) euroa vuokratuottoina ja myyntituottoina asiantuntijapalveluista. Vuokratuotot kasvoivat aikaisemmasta Ulosottolaitoksen entisen toimipaikan edelleenvuokrauksen kirjaustavan muutoksen vuoksi.

Ulosottotoimen suoritteista perityt maksut perustuvat lakiin ulosottomaksuista (34/1995) sekä vastaavaan asetukseen (35/1995). Rahasaatavan täytäntöönpanossa ulosottomaksulajeja ovat taulukko-, myynti-, tilitys- ja käsittelymaksu. Muussa täytäntöönpanoasiassa peritään täytäntöönpanomaksu. Lisäksi pyynnöstä erikseen annetuista todistuksista ja muista toimituskirjoista peritään todistus- tai jäljennösmaksu. Ulosottomaksut määräytyvät yleensä saatavasta maksettavan rahamäärän suuruuden mukaan. Maksujen määräytymisperusteet poikkeavat siten maksuperustelain periaatteesta, jonka mukaan maksun suuruus määräytyy suoritteen tuottamisesta valtiolle aiheutuvien kustannusten perusteella. Ulosottomaksutulojen kertymät vuosina 2023–2025 olivat seuraavat:

Ulosottomaksutulokertymä vuosina 2023 - 2025 (€)					
	2023	2024	2025	Muutos 2024-2025, %	Osuus kokonais-kertymästä, %
Kotitaloudet	53 688 020	55 516 244	61 597 121	11,0 %	61,9 %
Elinkeinoelämä	28 896 669	29 327 985	32 193 175	9,8 %	32,4 %
Muut	5 978 296	5 770 397	5 713 017	-1,0 %	5,7 %
Yhteensä	88 562 985	90 614 626	99 503 314	9,8 %	100,0 %

Kieku-järjestelmän työajan kohdennus on ollut käytössä 1.10.2016 lukien ja kaikkia työntekijöitä edellytetään erittelemään työaikansa päivätasolla. Vuodesta 2021 alkaen kustannusvastaavuuslaskelma on kustannusten kohdistamisen osalta tehty hyödyntäen valtion yhteistä kustannuslaskentamallia. Kustannuslaskentamalli on dokumentoitu.

Ulosottomaksulain mukaisen maksullisen toiminnan kustannusvastaavuuslaskelmassa on esitetty kertomusvuoden lisäksi tiedot kahdelta edelliseltä varainhoitovuodelta.

Kustannusvastaavuuslaskelman maksullisen toiminnan tuotot vuonna 2025 olivat kaikkiaan 99,6 (90,7) miljoonaa euroa. Ulosottomaksuja kertyi 99,5 (90,6) miljoonaa euroa ja nousua edelliseen vuoteen oli 8,9 miljoonaa euroa (9,8 prosenttia). Ulosottomaksujen tuloarvio oli 87 miljoonaa euroa, mutta se nostettiin kolmannessa lisätalousarviossa 97 miljoonaan euroon, joka sekin ylitettiin 2,5 miljoonalla eurolla. Muut maksullisen toiminnan tuotot olivat 84 386 euroa.

Vuonna 2025 ulosottomaksutulojen suhde oli 6,7 (7,3) prosenttia peritystä euromäärästä, joka oli 1,477 miljardia euroa.

Kustannukset on raportoitu Kieku-järjestelmästä sisäisen laskennan analyysiraportilla Valtiokonttorista saadun maksullisen toiminnan kustannusvastaavuuslaskelma-kirjanmerkin avulla. Raportti on rajattu Ulosottolaitoksen segmenttiin ja ulosoton ydintoimintoihin. Raportille ei ole tehty talousarviotilirajauksia.

Valtion yhteisen kustannuslaskentamallin mukaisten vyörytysten jälkeen, on maksullisen toiminnan osuus Kieku-raportin ydintoimintojen kustannuksista määriteltä Oikeusrekisterikeskukselta saadun Tarmo-poiminnan maksullisen/maksuttomien suoritteiden kappalemäärien suhteen mukaisella kertoimella 0,6221 (0,5984 vuonna 2024).

Tarmo-poimintojen hakuehtoja tarkennettiin vuonna 2025. Vuoden 2025 tuloksellisten perintätoimenpiteiden kokonaissuoritemäärä ja perittyjen taulukkomaksujen määrä on haettu kertymien perusteella, jotka on maksettu vuonna 2025. Aiemmin nämä tiedot poimittiin kyseisenä vuonna tulostetuista perimiskuiteista. Tiedoksiantomaksujen ja varattomuustietomaksujen määrät on vuonna 2025 poimittu tallennuspäivän mukaan siten, että aikarajaus ulottuu vuoden viimeisen päivän loppuun asti. Aiemmin rajaus tehtiin aikaleiman perusteella vuoden viimeisen päivän alkuun.

Nämä muutokset kasvattivat suoritemääriä hieman ja nostivat myös vuoden 2025 maksullisten suoritteiden kerrointa (0,6158 → 0,6221). Kertoimella lasketut

kokonaiskustannukset nousivat 0,7 miljoonaa euroa, ja kustannusvastaavuusprosentti pieneni 2 prosenttiyksikköä.

Aiemmille vuosille ei voida enää tehdä poimintoja uusien hakuehtojen mukaisesti, joten vuosien 2023 ja 2024 tiedot eivät ole täysin vertailukelpoisia vuoden 2025 lukuihin.

Maksullisen toiminnan erilliskustannukset ovat suoraan ydintoiminnoille kohdennettuja kustannuksia, kerrottuna maksullisen toiminnan kertoimella. Valtiokonttorin yhteisen kustannuslaskentamallin mukaisesti toiminnan muut, kuin suoraan ydintoiminnoille kirjatut kustannukset on vyörytetty ydintoiminnoille käyttäen kohdennusperusteena Kieku -järjestelmästä saatavia työpanoksen kohdentumistietoja.

Poissaolokustannuksissa vyörytysten kohdennusperusteena on käytetty palkkakustannusjakoa seurantakohteittain ja muissa kustannuksissa henkilötyövuosia seurantakohteittain.

Erilliskustannukset ulosottomaksulain mukaisen maksullisen toiminnan osalta olivat 31,6 (30,9) miljoonaa euroa ja yhteiskustannukset 40,9 (40,1) miljoonaa euroa. Erilliskustannuksiin lasketaan mukaan aineet, tarvikkeet ja tavarat, henkilöstökustannukset, vuokrat, palvelujen ostot sekä muut erilliskustannukset, jotka on suoraan kirjattu ydintoiminnoille. Yhteiskustannuksiin lasketaan tukitoimintojen kustannukset, poistot ja korot sekä poissaolokustannukset.

Vuonna 2025 palkalliset poissaolokustannukset 12,8 miljoonaa euroa (11,6 miljoonaa euroa vuonna 2024) ovat yhteiskustannusten kohdassa muut yhteiskustannukset. Yksinomaan maksulliseen toimintaan ei Ulosottolaitoksella ole vuokrattu toimitiloja, joten vuokratkustannukset ovat myös yhteiskustannuksissa, kohdassa tukitoimintojen kustannukset. Suurin osa tarvikkeiden ja palveluiden ostoista on kirjattu tukitoimintoihin, ja ne ovat kustannusvastaavuuslaskelmalla yhteiskustannuksissa kohdassa tukitoimintojen kustannukset. Yhteiskustannuksissa on otettu huomioon ICT-kustannukset, jotka tilijaottelumuutoksen vuoksi on kirjattu Oikeusrekisterikeskuksen kirjanpitoon.

Maksullisen toiminnan poistot vuonna 2025 olivat 0,66 (1,68) miljoonaa euroa.

Käyttöomaisuuden korko on laskettu käyttöomaisuuteen varainhoitovuoden aikana keskimäärin sidotulle pääomalle. Korko on laskettu käyttöomaisuuden alkuperäisestä hankintahinnasta ja nimelliskorkona on vuodelle 2025 käytetty Valtiokonttorin ilmoituksen mukaista 2,8 %. Vertailuvuonna 2024 korkokustannus oli 3,0 % ja vuonna 2023 korkokustannus on ollut 1,5 %.

Kokonaiskustannukset olivat vuonna 2025 yhteensä 72,5 (71,0) miljoonaa euroa ja kustannusvastaavuus 27,1 (19,6) miljoonaa euroa. Kustannusvastaavuudeksi saatiin 137 prosenttia. Kustannusvastaavuus nousi vertailuvuosista suuremman tulokertymän takia.

Tarkennetun Tarmo-poiminnan mukaisella maksullisten suoritteiden kertoimella lasketut kokonaiskustannukset nousivat 0,7 miljoonaa euroa (71,8 → 72,5), ja vuoden 2025 osalta kustannusvastaavuusprosentti pieneni siten 2 prosenttiyksikköä.

Toimintaa on tehostettu mm. sähköisellä asioinnilla, automatisoinnilla, toimintojen uudelleen järjestelemisellä sekä analytiikan ja tietotuotannon kehityksellä. Käsiteltyjen asioiden määrä ja toiminnan tuottavuus on pysynyt pääsääntöisesti korkealla tasolla.

Ulosottomaksulain mukaisen maksullisen toiminnan kustannusvastaavuuslaskelma on esitetty seuraavassa taulukossa:

ULOSOTTOLAITOKSEN ULOSOTTOMAKSULAIN MUKAISEN MAKSULLISEN TOIMINNAN KUSTANNUSVASTAAVUUSLASKELMA				
Osa-alueen nimi	Vuosi 2025 toteuma	Vuosi 2025 tavoite	Vuosi 2024 toteuma	Vuosi 2023 toteuma
TUOTOT				
Maksullisen toiminnan myyntituotot	99 503 314	97 000 000	90 614 626	88 562 985
Maksullisen toiminnan muut tuotot	84 386		66 540	64 433
Tuotot yhteensä	99 587 700	97 000 000	90 681 166	88 627 417
KOKONAISKUSTANNUKSET				
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	1 255		3 518	1 846
Henkilöstökustannukset	31 215 321		30 551 138	32 627 710
Vuokrat	1 490		2 622	574
Palvelujen ostot	16 458		14 281	14 880
<u>Muut erilliskustannukset</u>	<u>322 567</u>		<u>331 489</u>	<u>290 817</u>
Erilliskustannukset yhteensä	31 557 092	35 000 000	30 903 049	32 935 827
Tukitoimintojen kustannukset	27 482 175		26 760 142	24 485 826
Poistot	662 478		1 681 795	1 618 194
Korot	28 348		56 084	38 882
<u>Muut yhteiskustannukset</u>	<u>12 768 442</u>		<u>11 636 833</u>	<u>10 281 143</u>
Osuus yhteiskustannuksista yhteensä	40 941 443	40 000 000	40 134 853	36 424 045
Kokonaiskustannukset yhteensä	72 498 535	75 000 000	71 037 902	69 359 872
KUSTANNUSVASTAAVUUS	27 089 165	22 000 000	19 643 264	19 267 545
Tuotot – kustannukset, euroa				
Kustannusvastaavuus - %	137 %	129 %	128 %	128 %
Käytetty MPL 7.1 §:n mukainen hintatuki				
KUSTANNUSVASTAAVUUS HINTATUEN JÄLKEEN				
Tuotot-kustannukset, euroa				
Kustannusvastaavuus - %				
Käytettävissä ollut MPL 7.1 §:n mukainen hintatuki				

4.4. Yhteisrahoitteisen toiminnan kustannusvastaavuus

Ulosottolaitoksella ei ollut yhteisrahoitteista toimintaa vuonna 2025.

5. Tuotokset ja laadunhallinta

5.1. Suoritteiden määrät ja aikaansaadut julkishyödykkeet

Tässä kappaleessa kuvataan ulosoton keskeisten suoritteiden lukumääriä sekä velallistilanteen kehitystä.

Suoritteiden määrät ja aikaansaadut julkishyödykkeet						
	Toteuma 2023	Toteuma 2024	Tavoite 2025	Toteuma 2025	Toteuma 2025 / Tavoite 2025	Toteuma 2025 / Toteuma 2024
Perintätulos (milj. €)	1 193	1 240	1 200	1 477	23,1 %	19,1 %
josta juristien velallisten osuus (milj. €)	164	175	180	309	71,9 %	76,8 %
Saapuneet asiat (1000 kpl)	2 562	2 771	3 100	2 783	-10,2 %	0,4 %
Käsitellyt asiat (1000 kpl)	2 832	2 798	3 100	2 835	-8,5 %	1,3 %
Eri ulosottovelalliset lkm / vuosi	573 793	586 576	580 000	608 363	4,9 %	3,7 %
Uusien velallisten lkm / vuosi	177 276	193 040	174 000	198 997	14,4 %	3,1 %

Ulosottolaitoksen perintätulos on vakiintunut yli miljardin euron tasolle jo yli kymmenen vuoden ajan. Viiden edellisen toimintavuoden aikana perintätulos on ollut tavallisesti noin 1,2 miljardia euroa vuodessa. Vuonna 2025 perintätulokseksi (ulosottoon maksettu summa) tuli kaikkien aikojen ennätys, 1,477 miljardia euroa. Kasvua edellisvuodesta oli peräti 19,1 prosenttia. Perintätuloksen erityisen korkeaan tasoon vaikutti yksittäisen, poikkeuksellisen suuren (noin 130,5 miljoonaa euroa) saatavan onnistunut perintä. On kuitenkin huomattava, että ulosoton perintätulos olisi ollut kaikkien aikojen korkein myös ilman tätä yksittäistä saatavaa, sillä ilman sitäkin tuloksessa oli kasvua edellisvuodesta noin 8,6 prosenttia. Julkisyhteisöjen osuus perintätuloksesta veroina, muina julkisoikeudellisina asioina ja sakkoina on ollut viime vuosina noin 350–400 miljoonaa euroa, loput tilitetään muille velkojille. Lisäksi asianosaisilta kertyneitä ulosottomaksutuloja on tilitetty valtiolle viime vuosina noin 90 miljoonaa euroa.

Vuonna 2025 julkisyhteisöjen osuus Ulosottolaitoksen perintätuloksesta oli noin 464 miljoonaa euroa. Kertomusvuonna ulosottomaksutuloja kertyi 99,5 miljoonaa euroa, mikä on kuluneen 10 vuoden aikana korkein maksutulokertymä. Kasvua edellisvuoteen oli 9,8 prosenttia. Perintätuloksen voimakas kasvu selittää osaltaan myös maksutulokertymän suurta määrää. Perintätuloksen rakenteessa on huomattavaa, että yksityisoikeudellisten asioiden osuus on kasvanut yli 10 prosenttiyksikköä kuluneen kymmenen vuoden aikana. Vuosittain perintätuloksesta noin puolet kertyy toistuvaistulon (palkka, eläke, elinkeinotulo) ulosmittauksesta.

Perintätuloksen yleinen korkea taso perustuu ulosoton toiminnan tehokkuuteen. Tietojen saanti on tietojärjestelmien myötä jatkuvasti kehittynyt, jolloin velallisen maksu- ja ansaintakyky pystytään selvittämään entistä nopeammin ja paremmin. Tällöin mm. toistuvaistuloja on pystytty löytämään ja ulosmittaamaan tehokkaammin.

Toimitusmiesten työtä Uljaassa tehostetaan mm. järjestelmän antamalla ratkaisuehdotuksilla. Henkilöstön osaamistasoa ylläpidetään ja päivitetään koulutuksin. Lisäksi ulosoton sähköisen asioinnin kehittäminen on lisännyt palvelun tunnettavuutta ja käyttöä.

Vireille tulevien asioiden määrään vaikuttaa taloustilanteen lisäksi erityisesti suurten velkojen, kuten Verohallinnon, perintäyritysten sekä pankkien toimet ja perinnän rytmitys eri vuosien välillä. Passiiviperinnän käytön yleistyminen on myös osaltaan vaikuttanut ulosoton vuosittaisten asioiden määriin ns. normaaliperinnässä. Kertomusvuonna ulosottoon tuli vireille hieman alle 2,8 miljoonaa asiaa, mikä oli 0,4 prosenttia edellisvuotta enemmän. Edellisvuoteen verrattuna vireille tulleet asiat kasvoivat sakkoja ja elatusapuasioita lukuun ottamatta muissa alalajeissa. Suhteellisesti suurinta kasvu muissa yksityisoikeudellisissa asioissa (10,9 prosenttia).

Kertomusvuonna ulosotossa käsiteltiin hieman yli 2,8 miljoonaa asiaa, mikä oli 1,3 prosenttia edellisvuotta enemmän. Myös käsitellyissä asioissa muiden yksityisoikeudellisten asioiden määrä kasvoi eniten (yli 7 prosenttia). Käsiteltyjen sakkojen määrä puolestaan laski noin 14 prosenttia edellisvuoden korkeista lukemista. Vuoden lopussa oli vireillä hieman alle 1,8 miljoonaa asiaa, missä oli laskua edellisvuoteen verrattuna hieman yli kaksi prosenttia.

Vuonna 2025 ulosoton asiakkaana oli hieman yli 608 000 eri velallista, mikä oli 3,7 prosenttia edellisvuotta enemmän ja kaikkien aikojen korkein tilastoitu määrä. Jo pidempään matalavireisenä ja epävarmana jatkunut talouskehitys ei näkynyt vielä vuosien 2022 ja 2023 aikana velallismäärän kehityksessä erityisen paljoa, mutta vuosien 2024 ja 2025 aikana havaitut vuosimuutokset ovat olleet kyseisellä tunnusluvulla mitattuna tavanomaista suurempia. Talouden vaikeudet (ja toisaalta käänteet parempaan) näkyvät ulosotossa usein viiveellä. Velallismäärän kasvu kertomusvuonna johtui erityisesti luonnollisten henkilövelallisten määrän muutoksesta (kasvua neljä prosenttia). Juridisten velallisten (esimerkiksi yritykset) kohdalla kasvu oli maltillisempaa, noin 0,7 prosenttia. Osittain eri velallisten lukumäärän kasvua selittää myös erityistäytöntöönpanon pakotevelallisten korkea lukumäärä, mikä huomioidaan myös tässä tunnusluvussa. Erityistäytöntöönpanon eri velallisten määrä, sisältäen pakotevelalliset, lähestyi kertomusvuoden aikana jo 7000 velallista, mikä on lähes kaksinkertainen määrä muutaman vuoden takaiseen tilanteeseen. Prosentuaalinen kasvu tässä tapauksessa on siis suuri. Eri velallisista hieman alle 91 prosenttia oli luonnollisia henkilöitä, yhdeksän prosenttia juridisia henkilöitä.

On kuitenkin hyvä huomioida, että ulosotossa ei ole jatkuvasti vireillä edellä mainittua velallismäärää. Velallisia tulee vireille, vireilläoloja päättyy ja osalla vireilläolo voi jatkua läpi vuoden. Kertomusvuoden aikana ”minä tahansa ajanhetkenä” oli ulosotossa asioita vireillä keskimäärin 269 000 velallisella. Myös tällä tavoin mitattu velallismäärä kasvoi edellisvuodesta noin 4,4 prosenttia. Vireillä olevia velallisia oli vuoden lopussa noin 259 000 (laskua edellisvuoden vastaavaan ajankohtaan 3,2 prosenttia).

Uudella velallisella tarkoitetaan velallista, jolla ei ole ollut asioita vireillä ulosotossa vireille tuloa edeltävän vuoden aikana. Kertomusvuoden aikana uusia velallisia tilastoitiin noin 199 000, missä on kasvua edellisvuoteen noin kolme prosenttia. Uusien velallisten osuus on tavallisesti noin kolmannes kaikista vuoden aikana ulosotossa

olevista velallisista (kertomusvuonna noin 33 prosenttia). Pidemmällä aikavälillä ja uuden velallisen määrittelytavalla, uusien velallisten lukumäärä seuraa tavallisesti eri velallisten lukumäärän kehitystä.

Ulosottolaitoksessa toteutuneita asunto-osakkeiden, kiinteistöjen ja irtaimen realisointeja tilastoitiin kertomusvuonna yli 4400 kappaletta, missä on kasvua edellisvuoteen noin 16 prosenttia. Toteutuneeseen myyntiin voi sisältyä yksi tai useampia myyntikohteita. Realisointien määrä laski odotetusti vuonna 2021 koronapandemian ja ulosoton organisaatiouudistuksen vuoksi, mutta on tämän jälkeen noussut takaisin ensin pitkän aikavälin tasolle ja 2023 alkaen jo sen yläpuolelle. Realisointien parissa työskentelevän henkilöstön vaihtuvuus on pienentynyt, työn hallinnan arvioidaan parantuneen ja toimintaa yhtenäistetty koulutuksella ja ohjeistuksella. Pitkään jatkunut talouden epävarmuus ja matalasuhdanne on kuitenkin voimakkaasti kasvattanut vireille tulleiden myyntien määriä. Kertomusvuonna kasvua oli edellisvuodesta yli yhdeksän prosenttia. Vaikka omaisuutta on saatu myytyä edellisvuotta enemmän, on toteutumista odottavien avointen myyntien varasto jatkanut edelleen kasvuaan.

Häätöjen lukumäärät ovat olleet koronavuosien jälkeen kasvussa. Häätöasioita tuli kertomusvuonna vireille lähes 9400 kappaletta, missä on kasvua edellisvuodesta hieman alle kaksi prosenttia. Yksittäisestä vireille tulleesta häätöasiasta voi seurata 0, 1 tai mahdollisesti useampia häätötoimenpiteitä. Sen sijaan toimitettujen häätöjen lukumäärä laski edellisvuodesta 3,4 prosenttia. Toimitettuja häätöjä oli kuitenkin edelleen korkea määrä, lähes 5000 kappaletta. Hakijan peruuttamien häätöjen määrä nousi edellisvuodesta noin kolme prosenttia ja niitä oli hieman yli 4000 kappaletta. Vaikka toimitettujen häätöjen määrä useamman vuoden jatkuneen kasvun jälkeen kääntyikin kertomusvuonna laskuun, ei tämä välttämättä tarkoita pidempään jatkuneen trendin muutosta, varsinkin kun vireille tulleiden häätöasioiden kasvu jatkui edelleen.

Erityistäytäntöönpanossa keskitytään velallisiin, joiden varallisuuden selvittäminen ja siihen liittyvät toimenpiteet vaativat erityisen suuria työmääriä. Tutkinna ja toimenpiteiden kohteina ovat usein erilaiset keinotekoiset järjestelyt, joilla pyritään välttämään maksuvelvoitteiden suorittamista ja siirtämään omaisuutta velkojien ulottumattomiin. Erityistäytäntöönpanotoimien kohteilla saattaa olla kytkentöjä talousrikollisuuteen ja harmaaseen talouteen. Erityistäytäntöönpano vastaa lisäksi mm. EU:n ja YK:n pakotepäätösten täytäntöönpanosta.

Erityistäytäntöönpanon keskeiset tunnusluvut						
	Toteuma 2023	Toteuma 2024	Tavoite 2025	Toteuma 2025	Toteuma 2025 / Tavoite 2025	Toteuma 2025 / Toteuma 2024
Erityistäytäntöönpanon perintätulos (milj. €)	36	30	25	166	565,9 %	457,9 %
Selvitettäväksi otetut velalliset	331	212	250	250	0,0 %	17,9 %
Käsitellyt velalliset (käsitelykyky, päätetyt toimeksiannot)	258	238	250	254	1,6 %	6,7 %
Toimenpiteet väärinkäytötapauksissa	124	136	100	146	46,0 %	7,4 %

Velallisia siirtyy erityistäytäntöönpanoon lähinnä kahdella tavalla. Joko normaaliperinnässä havaitaan epäily runsaasti selvitystyötä aiheuttavasta velallisen väärinkäytöksestä tai tapaus tulee ilmi toisen viranomaisen, kuten poliisin tai Verohallinnon toimesta.

Erityistäytäntöönpanolle on ominaista hyvinkin suuri vuosittainen vaihtelu niin toteutuneessa perintätuloksessa kuin muissa sen keskeisissä tunnusluvuissa. Selvitettävät tapaukset ovat usein pitkäkestoisia, selvitysaika voi olla jopa useita vuosia. Vuonna 2025 erityistäytäntöönpanon perintätulos oli noin 166 miljoonaa euroa, mikä oli 458 prosenttia edellisvuotta enemmän. Tavoitteeksi asetettu taso ylittyi lähes 566 prosentilla. Poikkeuksellisen korkeaa perintätulosta selittää yksittäisen suuren saatavan (yli 130 miljoonaa euroa) perintä. Ilman tätäkin erityistäytäntöönpanon perintätulos oli kuitenkin korkealla tasolla (noin 36 miljoonaa euroa).

Erityistäytäntöönpanoon otettiin selvitettäväksi 250 velallista, missä oli kasvua edellisvuodesta noin 18 prosenttia. Selvitettäväksi otettujen velallisten määrä oli täsmälleen tavoitetason mukainen. Edellä mainitun lisäksi vuoden 2025 aikana erityistäytäntöönpanoon tuli vireille pakotevastaajia yhteensä 684 kappaletta. Henkilöiden ja yhteisöjen varojen jäädyttämiset ovat työllistäneet toimintayksikköä runsaasti alkaen vuodesta 2022, jolloin uusia pakotevastaajia tuli vireille yli 1500 kappaletta. Vuoden 2025 aikana erityistäytäntöönpanoon tuli perittäväksi kaksi poikkeuksellisen suurta saatavaa, lisäksi toteutui yksittäinen suuren saatavan perintä.

Laajoissa ja haastavissa pakoteasioissa tehokas täytäntöönpano on edellyttänyt muun muassa toimintayksikön sisäistä uudelleenorganisointia, henkilöstön perehdyttämistä, tehostettua viranomaisyhteistyötä, tiivistä yhteistyötä ulosoton hakijan eli ulkoministeriön kanssa ja toimintaa kansainvälisissä yhteyksissä. Toiminto on vakiintunut. Yksikölle osoitetut lisäresurssit ovat olleet välttämättömiä.

Käsiteltyjen velallisten lukumäärät koskevat ainoastaan päätettyjä toimeksiantoja. Vuonna 2025 erityistäytäntöönpanon käsittelykyky oli 254 velallista. Käsiteltyjen velallisten lukumäärä kasvoi edellisvuodesta noin 7 prosenttia ja oli 1,6 prosenttia tavoitteeksi asetettua 250 velallista korkeampi. Kertomusvuonna erityistäytäntöönpanossa tilastoitiin 146 kappaletta ulosottokaaren mukaisia toimenpiteitä väärinkäytöksiin puuttumiseksi, missä on kasvua edellisvuodesta yli 7 prosenttia. Toimenpiteiden määrä ylitti tavoitetason 46 prosentilla.

5.2. Palvelukyky sekä suoritteiden ja julkishyödykkeiden laatu

Ulosoton palvelukykyä ja toiminnan laatua kuvaavat viralliset tulostavoitetunnusluvut ovat keskimääräinen käsittelyaika sekä asioiden ja rahamäärien perintäprosentit. Seuraavassa on kuvattu palvelukykyä ja laatua myös joidenkin muiden tunnuslukujen valossa. Näitä ovat maksamalla selviytyneiden velallisten osuus eri velallisista vuoden aikana, osuus asioista ja velallisista, joiden vireilläolo ulosotossa on saatu päätökseen ensimmäisen kolmen kuukauden aikana sekä vähintään kaksi vuotta vireillä olleiden velallisten osuus.

Palvelukyky sekä suoritteiden ja julkishyödykkeiden laatu						
	Toteuma 2023	Toteuma 2024	Tavoite 2025	Toteuma 2025	Toteuma 2025 / Tavoite 2025	Toteuma 2025 / Toteuma 2024
Käsittelyaika keskimäärin, kk	9,3	8,4	8,5	8,4	-1,2 %	0,0 %
Perintäprosentti asiamääristä ¹	39,8 %	40,5 %	40,0 %	37,6 %	-2,4 %-yks.	-2,9 %-yks.
Perintäprosentti rahamääristä ¹	37,8 %	32,2 %	36,0 %	48,0 %	+12,0 %-yks.	+15,8 %-yks.
Maksamalla selviytyneet velalliset, %	37,5 %	37,6 %		38,0 %		+0,4 %-yks.
Osuus asioista, vireillä max 3kk ²	57,5 %	66,8 %		65,3 %		-1,5 %-yks.
Osuus velallisista, vireillä max 3kk ²	72,7 %	81,6 %		80,6 %		-1,0 %-yks.
Osuus velallisista, vireillä 2 vuotta tai enemmän ²	4,6 %	2,2 %		1,7 %		-0,5 %-yks.
¹ (Ulosottoon maksetut + suoraan hakijalle maksetut) / (ulosottoon maksetut + suoraan hakijalle maksetut + varattomat/tuntemattomat)						
² Toteumaan 2023 saakka: Osuus asioiden / velallisten vireilläoloista, joissa vireilläolo on saatu päätökseen vireilletuloa seuraavan 3kk aikana / kestänyt 24kk tai enemmän.						
² 2024 toteumasta alkaen: Alle 3kk päivää / 24kk tai enemmän kestäneiden asioiden/velallisten käsittelyiden osuus kaikista käsittelyistä.						

Käsittelyjen asioiden keskimääräinen käsittelyaika oli kertomusvuonna 8,4 kuukautta, kun tavoitteeksi oli asetettu 8,5 kuukautta. Ulosoton rakenneuudistuksen yhteydessä arvioitiin käsittelyajan väliaikaisesti nousevan, ja näin tapahtuikin. Käsittelyajan odotettiin puolestaan lähtevän laskuun vuoden 2024 aikana perustuen edellisen vuoden kolmessa kuukaudessa käsitellyjen asioiden osuuden kasvuun, mikä myös toteutui. Keskimääräinen käsittelyaika pysyi kertomusvuonna edellisvuoden tasolla. Koko vuotta kuvaava keskimääräinen käsittelyaika lasketaan keskiarvona kuluneen 12 kuukauden aikana loppuun käsitellyistä asioista ja näiden käsittelyajoista.

Perinnän onnistumisprosentit kuvaavat asia- ja rahamääristä laskettuina, kuinka monta prosenttia ulosottoon ja suoraan hakijoille maksettujen asioiden ja rahasaatavien osuus on ulosottoon ja suoraan hakijoille maksettujen sekä varattomaksi todettujen asioiden ja rahasaatavien yhteismäärästä. Tunnusluvut on laskettu asia- ja rahamäärien päättyneistä vireilläoloista. Rahamääriin sisältyy pääomat ja kulusaatavia.

Kuluneen kymmenen vuoden aikana asioista lasketut perintäprosentit ovat vaihdelleet pääsääntöisesti 40 ja 45 välillä, rahamääristä laskettuna 35 ja 45 välillä. Vuonna 2025 perintäprosentti asioista oli 37,6 missä oli kasvua edellisvuoteen verrattuna 2,9 prosenttiyksikköä. Rahamääristä laskettuna perinnän onnistumisprosentti oli puolestaan erityisen korkea, 48 prosenttia. Asiamääristä laskettuna kertomusvuoden toteuma oli tavoitetasoa matalampi. Rahamääristä laskettuna tavoite puolestaan ylitetiin selvästi, mihin vaikutti erityisesti yksittäisen, tavanomaista suuremman saavan onnistunut perintä, mutta myös rahamääräisen perintätuloksen muutoinkin korkea taso kertomusvuonna.

Toiminnan tehokkuutta ei voida arvioida pelkästään perinnän onnistumisprosentteilla. Erityisesti raha- mutta myös asiämäärillä mitattujen saatavien perintäprosenttiin voi vaikuttaa satunnaisvaihtelu, sillä yksittäinen, suuri vireille tullut rahasaatava voi muuttaa tunnusluvun tasoa. Yksittäisenä vuonna perintätulos voi kasvaa, vaikka laskennallinen perinnän onnistumisprosentti rahasaatavista olisikin samalla edellisvuotta pienempi.

Edellä mainittuja täydentävä tunnusluku on maksamalla veloistaan selviytyneiden velallisten osuus kaikista velallisista. Tunnusluvussa huomioidaan maksamalla selviytyminen vuoden aikana vain kerran uusimman, voimassa olevan tilan mukaan. Lisäksi maksaneiden ja varattomuusesteellisten velallisten osuus on suhteutettu vuoden aikana vireillä olleiden velallisten määrään – riippumatta vireilläolojen lukumäärästä. Kuluneen kymmenen vuoden aikana maksamalla veloistaan selvinneiden velallisten osuus on vaihdellut 35 ja 40 prosentin välillä. Kertomusvuonna osuus oli 38 prosenttia, mikä oli käytännössä edellisvuoden tasolla (kasvu 0,4 prosenttiyksikköä).

Ulosoton laatua pyritään kuvaamaan toiminnan etupainotteisuudella, jonka tunnuslukuja ovat osuudet asioista ja velallisista, joiden vireilläolo on saatu päätöksen ensimmäisen kolmen kuukauden aikana. Asioiden vireilläoloista yli 65 ja velallisten vireilläoloista noin 81 prosenttia saatiin päätökseen kolmen kuukauden kuluessa vireille tulosta. Molemmat osuudet laskivat hieman edellisvuoteen verrattuna. Toteumiin on kokonaisuutena vaikuttanut jo edellisvuodesta alkaen mm. ulosoton Ratke-projekti, jossa on toteutettu uusia rajapintoja ulosoton tietojärjestelmä Uljakseen. Tämä on tehostanut ja automatisoinut täytäntöönpanoprosessia tuottamalla ulosottomiehille päätös- ja toimenpide-ehdotuksia.

Vähintään kaksi vuotta ulosotossa yhtäjaksoisesti olleiden velallisten osuus laski edellisvuodesta noin puoli prosenttiyksikköä ja oli kertomusvuonna 1,7.

6. Henkisten voimavarojen hallinta ja kehittäminen

Henkilöstön osaamisen varmistaminen, kehittäminen ja resurssien tarkoituksenmukainen kohdentaminen ovat keskeisiä asioita Ulosottolaitoksessa.

Ulosottolaitoksen taloustilanne edellyttää käytettävien resurssien entistä tarkoituksenmukaisempaa kohdentamista ja prosessien sujuvoittamista samalla, kun henkilöstön osaamisesta sekä työhyvinvoinnista huolehditaan. Ulosottolaitoksessa on käynnistynyt vuonna 2025 hanketyö, jossa virasto kehittää toimintaansa.

Työ on nimeltään Kestävän talouden hanke ja sen tavoitteina on vahvistaa Ulosottolaitoksen taloudellista ja toiminnallista kestävyyttä lyhyellä ja pitkällä aikavälillä, rakentaa tietopohja ja malli kehitystyölle, sekä tunnistaa ja priorisoida kohteet hankkeen kehitystyölle.

Lopputuloksena on kehittämismalli, jossa parhaimpien käytäntöjen omaksuminen, jakaminen ja vakiinnuttaminen saadaan osaksi jatkuvan kehittämisen toimintaa.

Osana kestäväen kehittämisen hanketta on myös hallinnon kehittämisprojekti, jonka tavoitteeksi on asetettu tehokas, tarkoituksenmukainen ja taloudellinen hallinto, joka turvaa ja tukee ulosoton ydintoimintaa. Kertomusvuonna projektissa valmistui loppuraportti, joka toimii pohjakartoituksena hallinnon kehittämiselle.

Kertomusvuonna tarkastus- ja tukitoiminto on itsenäisenä toimintona lakkautettu. Toiminnon henkilöstö on sijoitettu muihin Ulosottolaitoksen tehtäviin, valtaosin realisointien tukitehtäviin.

Ulosottolaitoksen rekrytointien määrä on vakiintunut runsaaksi. Yksiköiden rekrytoinneissa on ollut tukena rekrytointipalvelu, minkä myötä rekrytointiprosesseja on saatu tehostettua ja yhdenmukaistettua sekä esihenkilöiden rekrytointikuormitusta kevennettyä. Ulosottolaitoksen toteutuneiden henkilötyövuosien määrä oli kertomusvuonna 1 123 henkilötyövuotta.

Ulosottolaitoksessa seurataan harmaata ylityötä järjestelmällisesti vuosittain. Seuranta on yksi keino työn kuormittavuuden selvittämisessä. Seuranta koskee työajattomia virkamiehiä, mutta kokonaiskäsityksen saamiseksi myös työajallisten virkamiesten työhön käyttämä aika raportoitii seurantajaksoa vastaavalta ajalta.

Toiminnallisen ja henkilöstöpoliittisen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman päivittämistyö on loppusuoralla.

Tarkemmat tiedot kirjanpitoyksikön henkisten voimavarojen hallinnasta ja kehittymisestä ovat liitteessä 19.

6.1. Osaamisen kehittäminen

Ulosottolaitoksen koulutustoiminnan runkona toimii vuosittain laadittava koulutussuunnitelma, jonka mukaisia koulutuksia järjestettiin valtakunnallisesti ja toimintayksiköiden omilla koulutuspäivillä. Aiempien vuosien tapaan koulutussuunnitelman laadinnan pohjana toimivat toimintayksiköille lähetetyn koulutusaihekselyn vastaukset. Ulosottolaitoksessa toimii koulutustyöryhmiä, joiden jäsenet nostavat esiin toimintayksiköissä tunnistettuja koulutustarpeita, osallistuvat koulutusten suunnitteluun, laativat ja tarkastavat koulutusmateriaaleja sekä toimivat kouluttajina. Vuoden aikana nousi aiempaan tapaan esiin myös koulutustarpeita, joita ei ollut tiedossa koulutussuunnitelmaa laadittaessa. Näistä aiheista järjestettiin tarvittavat koulutukset. Vuonna 2025 jatkettiin myös Uljas-tietojärjestelmän päivityspakettien valtakunnallisia koulutuksia. Täytäntöönpanoyksiköiden koulutuspäivien koulutusmateriaalit laadittiin erillisissä työryhmissä, joissa oli edustaja kaikista yksiköistä, tavoitteena yhtenäistää toimintatapoja yksiköiden välillä.

Aiemmin julkaistujen perustäytäntöönpanoyksikön ja laajan täytäntöönpanon yksiköiden sekä yhteisten palveluiden asiakaspalvelun ja realisoinnin toimintojen peruskoulutusohjelmien lisäksi sähköisellä oppimisalustalla (eOppiva) julkaistiin yhteisten palvelujen kirjaamon ja maksuliikkeen peruskoulutusohjelmat vuonna 2025.

Esihenkilöille räätälöityä koulutusohjelmaa valmisteltiin kuluneena vuonna. Edellisenä vuonna eOppivaan valmistellun esihenkilöiden koulutusohjelman ei katsottu täyttävän Ulosottolaitoksen tarpeita, joten uuden ohjelman valmistelu käynnistettiin. Ohjelman suunnittelu on osa Ulosottolaitoksen virkamiehen suorittamaa Liiketoiminnan erityisammattitutkintoa (LEAT). Vaikka ohjelmakokonaisuuden valmistelu on vielä kesken, ensimmäinen koulutustapahtuma järjestettiin joulukuussa 2025 lähikoulutustapahtumana. Koulutukseen kutsuttiin kaikki Ulosottolaitoksen esihenkilöt ja aiheiksi valittiin esihenkilötyöhön kuuluvaan päivittäiseen johtamiseen liittyviä aiheita. Koulutuspäivien palautteen yleisarvosana oli 4,1/5.

Tietojärjestelmäkoulutusta järjestettiin aiempien vuosien tapaan Uljaksen ja HILDA-asianhallintajärjestelmän käyttäjille. Ulosottolaitoksessa oli toimintavuonna käynnissä liiketoiminnan erityisammattitutkintoon johtava ohjelma (Ulosotto LIEAT) ja ohjelma saatiin päätökseen elokuussa 2025. Tutkinnon suoritti 17 Ulosottolaitoksen virkamiestä.

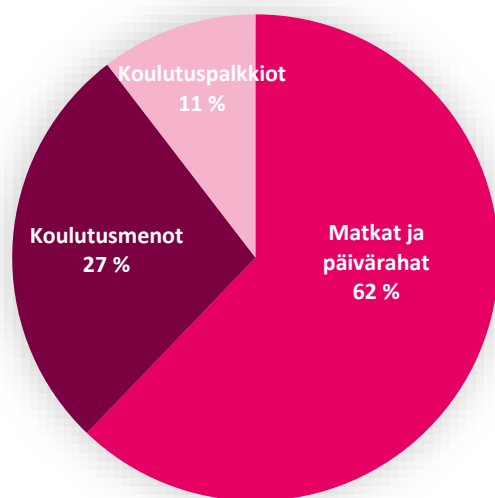
Vuonna 2023 aloitettiin kenttätyötä tekevien virkamiesten kenttäturvallisuuskoulutukset ja 2024 koulutusta alettiin räätälöidä myös muille toiminnoille, joiden työhön sisältyy asiakaskohtaamisia. 2024 räätälöity koulutus toteutettiin ennakkoivan talousneuvonnan asiantuntijoille. Kertomusvuonna yhteisten palveluiden asiakaspalvelutyötä tekeville toteutettiin oma koulutus. Koulutukset pidettiin pienryhmissä. Tilaisuuksia oli 31 eri puolilla Suomea ja niissä oli yhteensä 349 osallistujaa.

Koulutuksissa oli yhteensä 8 885 osallistujaa (9 483 vuonna 2024). Koulutustapahtumia järjestettiin yhteensä 106 (94), joissa annettiin kaikkiaan 552 (510) tuntia koulutusta. Näistä 29 (30) tuntia oli Uljas-järjestelmään liittyviä koulutuksia. Keskimäärin Ulosottolaitoksen henkilöstö osallistui koulutukseen 7,1 (8,3) kertaa kertomusvuoden aikana. Itseopiskeluna sähköisellä oppimisalustalla suoritettujen verkkokurssien tuntimääriä ei ole mahdollista tilastoida järjestelmällisesti, joten todellinen koulutusten määrä on yllä mainittuja suurempi. Tällaisia itseopiskeltavia koulutuksia ovat mm. eOppivassa suoritettavat pakolliset koulutukset, jotka liittyvät tietosuojaan, tietoturvaan, Hilda-asianhallintajärjestelmään sekä perehdytysohjelmat eri ammattiryhmille.

Koulutuksen kustannukset vuonna 2025 olivat yhteensä 591 486 euroa (495 825 euroa vuonna 2024). Matkakustannukset ja päivärahat muodostavat tästä yli puolet, 367 805 euroa eli 62 % (248 395 euroa). Koulutusmenot 162 043 euroa eli 27 % (170 258 euroa, 34 %) sisältävät tilaisuuksien kokouspaketit ja ulkopuolisten kouluttajien palkkiot. Ulosottolaitoksen omien virkamiesten koulutuspalkkioiden osuus kokonaismenoista on 11 % 61 639 euroa (77 172 euroa vuonna 2024). Yhteisten palveluiden lähitapahtumina toteutettu työturvallisuuskoulutus kasvatti kertomusvuoden matka- ja päivärahakuluja aiempaan vuoteen verrattuna.

Alla on havainnollistettu koulutuskustannukset ja niiden jakauma graafisessa muodossa.

Koulutuksen kustannukset 2025



Koulutuksen kustannukset 2025	
Matkat ja päivärahat	367805
Koulutusmenot	162043
Koulutuspalkkiot	61639
Yhteensä	591487

■ Matkat ja päivärahat ■ Koulutusmenot ■ Koulutuspalkkiot

Kaikista koulutuksista noin neljännes (28 %) toteutettiin etäkoulutuksina. Niiden kustannukset olivat noin 3 % kokonaiskustannuksista.

Koulutustyyppi	Kesto h (2025)	Osallistujat (2025)	Kokonaiskustannus*	Kustannus/-henkilö
Läsnäolokoulutus	398 (383)	1 879 (1 626)	573 230 € (458 615,4 €)	305,1 € (282,1 €)
Etäkoulutus	154 (127)	7 047 (7 857)	18 257 € (37 209,9 €)	2,6 €(4,7 €)
Yhteensä	552 (510)	8 926 (9 483)	591 487 € (495 825,3 €)	

6.2. Työhyvinvointi, työsuojelu ja työturvallisuus

Ulosottolaitoksen henkilöstön työhyvinvoinnin ja työturvallisuuden parantaminen on kertomusvuonna ollut tärkeä painopistealue. Näiden edistämiseen panostettiin kertomusvuonna monin eri toimin.

Kertomusvuonna Ulosottolaitoksessa on edelleen panostettu työkykyjohtamisen kehittämiseen. Yhteistyössä Kevan kanssa on laadittu työkykyjohtamisen vuosikello. Lisäksi loppuvuodesta 2025 on panostettu työterveyshuoltoyhteistyön kehittämisen suunnitteluun, huomioiden myös työterveyshuollon palveluntarjoajan vaihtuminen vuoden 2026 alusta. Kaiken tämän tavoitteena on kehittää organisaation työkykyjohtamisen käytänteitä siten, että henkilöstön terveyden ja hyvinvoinnin kokemus lisääntyy, sairastavuus ja sen kustannukset vähenevät, työntekijöiden työkyvyttömyysriski vähenee ja työeläkemaksujen määrä alenee.

Vuonna 2024 valmistunutta viraston aktiivisen tuen mallia jalkautettiin edelleen kertomusvuonna, keskittyen erityisesti esihenkilöiden perehdyttämiseen.

Työkykyasiantuntijoiden pilottihanke, joka on osa työkykyjohtamisen kehittämistä, jatkui kertomusvuonna. Hankkeen tarkoituksena on, että yksiköiden päälliköt ja esihenkilöt saavat suunnitelmallista asiantuntijatukea yksiköidensä työkykyjohtamiseen. Tämän lisäksi työkykyasiantuntijat tarjoavat akuuttia tukea työkykyjohtamiseen, mikä on osoittautunut tarpeelliseksi esihenkilöiden lisääntyneiden yhteydenottojen perusteella.

Kertomusvuonna perehdytettiin Ulosottolaitoksen henkilöstölle työyhteisöetiketti, jonka tarkoitus on edistää hyvää työyhteisökäyttäytymistä, ennalta ehkäistä häirintää ja epäasiallista kohtelua sekä helpottaa puheeksi ottamista.

Ulosottolaitoksessa valmistui Häirinnästä vapaa Ulosottolaitos -menettelyohje, jonka mukaisesti toimitaan häirintä- tai epäasianmukaisen kohtelun tilanteissa. Ohje perehdytettiin koko henkilöstölle. Lisäksi valmistui toimintaohje ulkoisen häirinnän ja maalittamisen tilanteisiin.

Kertomusvuonna uudistettiin uhka-, vaara-, läheltä piti- ja maalittamistilanteita koskeva ilmoittamismenettely ja tätä koskeva ohjeistus. Menettely on nyt paremmin saavutettavissa ja käyttäjäystävällisempi. Henkilöstö on ottanut uudistuneen menettelyn aktiivisesti käyttöönsä, ja tätä kautta saadaan ulosoton työtehtävien työympäristöistä ja työskentelyolosuhteista parempi kuva.

Ulosottolaitoksessa aloitettiin vaarojen arvioinnin prosessin uudistaminen AVI:n työsuojelutarkastuksissa saatujen toimintaohjeiden pohjalta. Osana arviointiprosessia toteutettiin kertomusvuonna laaja henkilöstökysely. Kokonaisuuden edistäminen jatkuu seuraavina vuosina.

Ulosottolaitoksessa jatkettiin työsuojelun yhteistoiminnan ja työsuojeluorganisaation toiminnan kehittämistä. Valtakunnalliset ja alueelliset työsuojelutoimijat tekivät useita toimipaikkavierailuja vuoden aikana.

Vuonna 2025 perustettiin "henkilönsuojainasioiden työnyrkki". Asiantuntijaryhmä muodostuu työnantajan ja työntekijöiden edustajista. Se käsittelee muun muassa henkilönsuojaimiin liittyviä tarpeita ja käyttökokemuksia. Ryhmän perustaminen on edesauttanut työsuojelun yhteistoimintaa sekä hyvien ratkaisujen löytämistä. Henkilönsuojainten varustekokonaisuuden kehittämistä jatkettiin kertomusvuonna.

Asiakaspalveluhenkilöstölle toteutettiin kertomusvuonna työturvallisuuskoulutus.

7. Tilinpäätösanalyysi

Henkilöstökulut muodostavat 82 % kirjanpitoyksikön toiminnan kuluista. Henkilöstökulujen lisäksi merkittäviä kulueriä ovat toimitilojen vuokratustannukset ja palveluiden ostot.

Konkurssiasiamiehen toimisto eriytyi Ulosottolaitoksen kirjanpitoyksiköstä vuoden 2025 alusta alkaen osaksi Oikeushallinnon erityisviranomaiset -virastoa. Tämä asettaa haasteita kirjanpidon vertailtavuuteen kirjanpitoyksikön rahoituksen, budjetoinnin, meno- ja tulolajien sekä -kertymien ja kirjanpidon kirjausten osalta vuoteen 2024 nähden. Konkurssiasiamiehen toimiston eriytymisen vuoksi Ulosottolaitoksen kirjanpitoyksiköllä ei enää vuonna 2025 ollut siirtotalouden tuottoja ja kuluja, joita aiemmin aiheutui konkurssilain soveltamisesta aiheutuneista julkisselvitysmenojen takaisinperinnöistä ja siirtotalouden kuluista käyttötalouteen elinkeinoelämälle ja elinkeinoharjoittajina toimiville kotitalouksille. Erityismenojen osuus tippui merkittävästi erityistarkastusmenojen jäätyä pois ja Muut toiminnan tuotot vähenivät ilman Kosti-järjestelmän käyttömaksutuloja sekä erityistilintarkastusten takaisinperintätuloja. Vertailulukuja käsitellään tässä tarkastelussa oleellisilta osin ja liitteellä 1 esitetään tarkemmin Konkurssiasiamiehen toimiston eriytymisen aiheuttamat budjetointia koskevat muutokset ja muutosten tärkeimmät vaikutukset talousarvion toteutumalaskelmaan, tuotto- ja kululaskelmaan ja taseeseen sekä niiden vertailtavuuteen.

Henkilöstökulut alenivat -1,4 % edellisvuoteen verrattuna. Vuoden 2024 henkilöstökustannuksiin sisältyi VES-neuvotteluratkaisuun liittynyt aiemmilta vuosilta takautunut palkanmaksuerä (0,3 M€). Lisäksi henkilöstökustannuksia alensi Konkurssiasiamiehen toimiston eriytyminen (sen palkkakustannukset vuonna 2024 olivat 1 M€).

Palveluostokustannukset 7,9 (10,5) miljoonaa euroa alenivat -25 % edellisvuoteen nähden. Suurta eroa edellisvuoteen verrattaessa selittää Konkurssiasiamiehen toimiston julkisselvityskulukirjausten poisjäänti. Lisäksi postipalvelukustannuksista 4,4 (4,8) miljoonaa euroa saatiin alennettua -0,4 miljoonaa euroa kirjepostilähetysten määrän vähennyttyä merkittävästi sähköisen asioinnin ja viestinvälityksen lisääntyttyä. Vuokratustannukset alenivat -1,5 %. Muut kulut pysyivät edellisvuoden tasolla. Toiminnan tuotot kasvoivat edellisvuodesta.

Tarkasteltaessa toiminnan kaikkia kuluja, huomattava erä on Oikeusrekisterikeskuksen vastuulla olevat palvelusopimuksen mukaiset tietohallintomenot, jotka eivät näy Ulosottolaitoksen tilinpäätöslaskelmissa.

Kirjanpitoyksikön tilinpäätökseen liittyvät lisätiedot ja liitteet on kuvattu luvussa 11.

7.1. Rahoituksen rakenne

Ulosottolaitoksen talousarviotilille 25.20.01 myönnettiin vuodelle 2025 määrärahaa 110 856 000 (110 012 000) euroa.

- 2.LTA:ssa palkkausten tarkistuksiin kohdennettiin 988 000 euroa
- 3.LTA:ssa kohdennettiin 27 000 euroa momentilta 25.50.01 peruutetun määrärahan uudelleenbudjetoitina

Kokonaisrahoitukseksi vuodelle 2025 ta-tilille 25.20.01 muodostui yhteensä 111 871 000 (109 862 000) euroa.

Oikeusministeriö siirsi alkuvuodesta 2025 määrärahaa Ulosottolaitokselta Oikeusrekisterikeskukselle 12 589 000 (12 971 475) euroa palvelusopimuksen mukaisten ict-menojen maksamista varten.

Oikeusrekisterikeskukselta palautettiin määrärahaa Ulosottolaitokselle takaisin vuoden lopussa 1 171 000 (2 145 000) euroa, jolloin käytettäväksi summaksi Ulosottolaitokselle jäi talousarviotilille 25.20.01 yhteensä 100 453 000 (99 035 525) euroa.

Määrärahamitoituksessa on huomioitu:

- 3 M€ lisäys Oikeudenhoidon resurssien varmistamiseksi (valtioneuvoston selonteko oikeudenhoidosta 2022)
- 3,5 M€ lisäys oikeudenhoidon resurssien vahvistamiseksi (HO 2023)
- Luottotietolain uudistamisen vaikutuksena -0,32 M€ rahoituksen vähennystä
- Oikeushallinnon erityisviranomaiset -viraston perustamisen ja Konkurssiasiamiehen toimiston uuteen virastoon siirtymisen vuoksi -2,373 M€ siirto momentille 25.01.03
- Palkkausten tarkistuksiin lisärahoitusta 0,332 M€
- Porin oikeustalohankkeeseen 0,24 miljoonaa euroa
- Tuottavuustoimenpiteiden (HO 2023) osalta kehystasossa -0,535 M€ vähennystä
- Toimintamenorahoitus vähentyi -3 M€ vuonna 2024 määritettyjen lisäsäästötoimien vuoksi.

Ulosoton budjetin loppusummaksi vuodelle 2025 muodostui 104 789 500 (103 773 619) euroa (Konkurssiasiamiehen toimiston budjetti vuonna 2024 oli 1 975 500. Kirjanpitoyksikön kokonaisbudjettisumma vuonna 2024 oli 105 749 119 euroa). Ulosoton budjettisummaan sisältyi 5 507 500 (8 664 672) euroa suunniteltua siirtyvän määrärahan käyttöä.

Ulosottolaitoksella oli vuonna 2025 käytettävissä edellisiltä vuosilta kertyneitä siirtyneitä määrärahoja kaikkiaan yhteensä 16,9 (25,1) miljoonaa euroa.

Ulosottolaitoksen kirjanpitoyksikön rahoitus, menot ja siirtyvät erät ovat kehittyneet seuraavasti:

Ulosottolaitoksen kirjanpitoyksikkö: Toimintamenot 2020–2025 (1000 €)						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
TA-rahoitus 25.20.01	104 374	111 741	108 951	112 132	109 862	111 871
UOL käyttö pl. ICT	93 280	93 987	97 551	101 990	104 644	103 676
KAM käyttö pl. ICT	1 773	1 922	1 483	1 388	1 644	-
Käyttö yhteensä	95 053	95 909	99 034	103 378	106 288	103 676
ORK ICT-menot	13 332	10 630	10 894	10 175	10 827	11 420
UOL siirtyvä erä vuoden lopussa	20 673	24 575	22 638	23 362	15 972	13 665
KAM siirtyvä erä vuoden lopussa	1 028	1 058	1 329	1 719	1 856*	-
Siirtyvä erä yht.	21 701	25 633	23 967	25 081	17 828*	13 665
*KAM eriytyi 1.1.2025 alkaen OEV-kirjanpitoyksikköön (KAM:lta siirrettiin siirtomäärärahaa 916 705 euroa UOL:lle)						

Lisäksi Ulosottolaitoksella on ollut käyttöoikeus muutamiin oikeusministeriön arviomäärärahatileihin. Muiden erityismenojen talousarviolille 25.01.20.3 kirjattiin Ulosottolaitoksen maksettavista vahingonkorvauksista aiheutuneet menot, joita vuonna 2025 oli kaikkiaan 51 955 (26 490) euroa.

Oikeusministeriön hallinnonalan arvonlisäveromenoihin 25.01.29 (arviomääräraha) kirjattiin 3 782 598 (4 282 494) euroa. Arvonlisäverotuottoja kirjattiin 36 438 (1 345) euroa.

Ulosottomaksutuloja kertyi kaikkiaan 99,5 (90,6) miljoonaa euroa. Kolmannessa lisätalousarviossa ulosottomaksutulojen 12.25.20 tuloarviota korotettiin 10 miljoonaa euroa, tulokertymä kasvoi edellisvuodesta liki 10 %, mitä osin selittää poikkeuksellisen suuri yksittäinen kertymä. Korotettu tuottotavoite ylittyi 2,5 miljoonalla eurolla. Ulosottomaksutulojen määrä nousi edellisestä vuodesta noin 9 miljoonalla eurolla.

Oikeusministeriön hallinnonalan muihin tuloihin talousarviolille 12.25.99 kertyi 141 007 euroa (614 161) euroa. Näitä tuottoja kertyi ulosoton osalta koroista ja muista tuotoista 141 007 (118 927) euroa, vuonna 2024 kirjanpitoyksikkökokonaisuudessa olleen Konkurssiasiamiehen toimiston osalta kertyi yhteensä 495 235 euroa muina tuottoina sekä muina siirtotalouden kuluina käyttötalouteen elinkeinoelämälle ja elinkeinoharjoittajina toimiville kotitalouksille.

Muihin sekalaisiin tuloihin talousarviolille 12.39.10 kertyi pääasiassa vahingonkorvauksia 19 433 (17 938), vuonna 2024 talousarviolille kertyi kirjanpitoyksikössä yhteensä 90 317 euroa, josta Konkurssiasiamiehen toimiston erityistilintarkastusten takaisinperintöjen arvonlisäveroja ja julkisselvitysten takaisinperintöjen arvonlisäverojen osuus oli yhteensä 72 378 euroa).

7.2. Talousarvion toteutuminen

Vuonna 2025 Ulosottolaitoksen talousarvion tuloarviotililleille kirjattavat kokonaistulot olivat yhteensä 99,7 (91,3) miljoonaa euroa. Ulosottomaksuja kertyi 99,5 (90,6) miljoonaa euroa, kasvua edelliseen vuoteen oli 8,9 miljoonaa euroa ja 9,8 % prosenttia. Ulosottomaksujen alkuperäistä tuloarviota (87 miljoonaa euroa) korotettiin

kolmannessa lisätalousarviossa siten, että budjetti oli 97 (82) miljoonaa euroa. Kuitenkin tuloarvio ylitettiin 2,5 (8,6) miljoonalla eurolla. Muiden tulojen osuus oli 0,2 (0,7) miljoonaa euroa.

Ulosottomaksutulojen osuus vuonna 2025 oli 6,7 (7,3) prosenttia peritystä euromäärästä, joka oli 1,477 (1,240) miljardia euroa.

Ulosoton osuus ta-tilin 25.20.01 käytöstä oli kaikkiaan 103,7 (104,6) miljoonaa euroa, vuonna 2024 Konkurssiasiamiehen toimiston osuus käytöstä oli 1,6 miljoonaa euroa. Kokonaiskäyttöä kertyi 103,7 (106,3) miljoonaa euroa. Toiminnan kulut laskivat henkilöstökuluissa, vuokratuluissa, muissa kuluissa ja palveluiden ostoissa sekä aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden hankinnoissa.

Käytettävissä oli aiemmilta vuosilta siirtyneiden määrärahojen kanssa toimintamäärärahaa kaikkiaan 117,3 (124,1) miljoonaa euroa. Ulosottolaitokselta siirtyi määrärahaa vuodelle 2026 yhteensä 13,7 (17,8) miljoonaa euroa ilman Oikeusrekisterikeskuksen osuutta.

Oikeusrekisterikeskuksen vastuulla olevat tietohallintomenot, jotka eivät näy Ulosottolaitoksen tilinpäätöslaskelmissa, olivat kirjanpitoyksikön osalta 11,4 (10,8) miljoonaa euroa.

Oheisessa taulukossa on kuvattu Ulosottolaitoksen toiminnan kulujen jakautuminen siten, että tarkastelussa huomioidaan toimintaan kuuluvina menoina myös Oikeusrekisterikeskuksen vastuulla olevia tietohallintomenoja:

Toiminnan kaikkien kulujen jakautuminen				
Toiminnan kaikki kulut	2024	%-osuus	2025	%-osuus
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	963 516	0,8 %	540 782	0,5 %
Henkilöstökulut	87 434 923	71,5 %	86 180 609	73,9 %
Vuokrat	8 583 438	7,0 %	8 452 650	7,2 %
Palvelujen ostot	10 477 988	8,6 %	7 853 662	6,7 %
Muut kulut	1 154 201	0,9 %	1 155 845	1,0 %
Poistot	2 810 486	2,3 %	1 064 906	0,9 %
Tietohallintomenot (ORK ICT-palvelusopimus)	10 826 587	8,9 %	11 419 514	9,8 %
Yhteensä	122 251 139	100 %	116 667 968	100 %

7.3. Tuotto- ja kululaskelma

Toiminnan tuotot olivat kaikkiaan 99,8 (91,4) miljoonaa euroa. Suurimman osan tuotoista muodostivat maksullisen toiminnan tuotot, joiden määrä oli kaikkiaan 99,7 (90,8) miljoonaa euroa. Muita toiminnan tuottoja kertyi 0,17 (0,6) miljoonaa euroa.

Henkilöstökulujen osuus oli 86,2 (87,4) miljoonaa euroa. Henkilöstökuluihin sisältyvät palkat, palkkiot, lomapalkkavelan muutos sekä henkilösivukulut. Konkurssiasiamiehen toimiston 1.1.2025 toiseen virastoon erkaantumisen myötä kirjanpitoyksikön henkilöstö väheni kymmenellä hengellä.

7.4. Tase

Ulosottolaitoksen taseen loppusumma oli 148,6 (125,9) miljoonaa euroa. Vastaavaa puolella taseessa on käyttö- ja pitkäaikaisiin sijoituksiin sekä rahoitusomaisuuteen liittyviä eriä. Vaihto-omaisuutta ei Ulosottolaitoksella ole.

Käyttöomaisuuden ja muiden pitkäaikaisten sijoitusten yhteismäärä oli 1,6 (2,4) miljoonaa euroa, josta kalusteiden osuus oli 30 729 (35 923) euroa ja teetetyn ICT-ohjelmiston osuus 1,5 (2,4) miljoonaa euroa.

Lyhytaikaisten saamisten määrä oli vuoden lopussa 4,3 (3,6) miljoonaa euroa, joka sisältää myyntisaamisia ja muita lyhytaikaisia saamisia.

Rahoissa ja pankkisaamisissa oli ulosoton vieraiden varojen erillisillä ulosottovarojen pankkitileillä olevat varat yhteissummaltaan 142,7 (119,9) miljoonaa euroa. Tilittämättä olevien vieraiden varojen määrä oli vuoden 2025 lopussa edellisvuotta suurempi. Kirjanpitoyksikön menotileille kohdistettuja menoja oli 3 645 (3 325) euroa.

Vastattavaa puolella taseessa on valtion omaan pääomaan ja lyhytaikaiseen vieraaseen pääomaan liittyviä eriä, joita ovat mm. valtion hoitoon jätettyjä vieraita pääomia, ostovelkoja, kirjanpitoyksiköiden välisiä tilityksiä, edelleen tilitettäviä eriä sekä siirtovelkoja.

Valtion hoitoon jätettyjen vieraiden varojen määrä oli 142,7 (119,9) miljoonaa euroa. Ostovelat olivat vuoden 2025 lopussa yhteensä 0,7 (1,1) miljoonaa euroa. Kirjanpitoyksiköiden väliset tilitykset olivat 1,7 (1,8) miljoonaa euroa ja edelleen tilitettävät erät 1,7 (1,8) miljoonaa euroa. Siirtovelkojen osuus oli 18,4 (18,3) miljoonaa euroa, joista suurin osa muodostui lomapalkkaveloista. Muita lyhytaikaisia velkoja oli 0 (0,1) miljoonaa euroa.

Vieraan pääoman määrä vuonna 2025 oli kaikkiaan 165,2 (142,9) miljoonaa euroa.

8. Sisäisen valvonnan arviointi- ja vahvistuslausuma

Sisäisen valvonnan järjestämisestä, sen asianmukaisuudesta ja riittävydestä Ulosottolaitoksessa vastaa Ulosottolaitoksen johto, sekä toimintayksiköiden johto omien alueidensa osalta. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tarkoituksena on varmistaa ja edistää omalta osaltaan toiminnan ja talouden laillisuutta, tuloksellisuutta sekä tarkoituksenmukaisuutta.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan asianmukaisuuden ja riittävyden arviointi Ulosottolaitoksessa vuodelta 2025 toteutettiin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan arviointikyselyn ja muutoin toiminnan yhteydessä tulleiden havaintojen perusteella. Sisäisen tarkastuksen vuositarkastuksiin perustuvat tarkastushavainnot raportoitiin tarkastuskohtaisissa palautteissa ja tarkastuskertomuksissa. Tarkastusaiheet valittiin tarpeen mukaan suoritettun riskiarvioinnin perusteella.

Ulosottolaitoksen sisäinen tarkastus toteutti toimintavuoden aikana ennalta laaditun tarkastussuunnitelman mukaisesti valtakunnallisesti täytäntöönpanon tarkastuksia sekä prosessi- ja lokitarkastuksia. Tarkastuksissa pyrittiin varmistamaan muun muassa täytäntöönpanotyön laatua ja käytäntöjen toimivuutta. Havaittuihin laadun parannustarpeisiin ja seurannan lisäämiseen kiinnitettiin tarvittaessa huomiota. Dokumentaation tason on havaittu nousseen ulosoton tietojärjestelmässä vuosi vuodelta. Riskien tunnistamiseen, riskien arviointiin ja riskien hallintaan on kiinnitetty huomiota, mutta edelleen asia edellyttää jatkuvaa toiminnan tarkastelua eri näkökulmista. Riskienhallinnan systemaattinen, laaja-alainen arviointi olisi syytä toteuttaa.

Toimintatapojen yhtenäisyyteen ja tasalaatuisuuteen on kiinnitetty tarpeen mukaan huomiota. Toiminta on näiltä osin kehittynyt hyvään suuntaan, mutta riskiperusteisen arvioinnin mukaisesti näihin on edelleen kiinnitettävä erityistä huomiota.

Sisäisen valvonnan toteutus on tehtyjen havaintojen mukaan yleisesti edelleen tyydyttävällä tasolla. Henkilöstön tietoisuutta ja osuutta sisäisestä valvonnasta ja sen päämääristä on painotettu muun muassa koulutuksella. Kaikkiin täytäntöönpanoyksiköihin on annettu määräykset sisäisen valvonnan toteuttamisesta täytäntöönpanotyön laadun varmistamiseksi. Ulosotto-, raportointi- ja tilastointijärjestelmien kehitystyö jatkuu edelleen. Lisäksi prosessien automaatiota kehitetään jatkuvasti. Näillä toimenpiteillä on parannettu mahdollisuuksia toimintariskien ennakolliseen havainnointiin.

Kokonaisuutena arvioiden sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tila on Ulosottolaitoksessa kohtalaisen hyvä.

9. Arviointien tulokset

Kertomusvuonna ei ollut ulkopuolisten toimittamia arviointeja tai Ulosottolaitoksen itsensä toimittamia arviointeja.

10. Yhteenveto havaituista väärinkäytöksistä

10.1. Virheitä ja väärinkäytöksiä koskevat yhteenvetotiedot

Ei havaittuja virheitä tai väärinkäytöksiä kertomusvuoden aikana.

10.2. Takaisinperintää koskevat yhteenvetotiedot

Takaisinperintää koskevia päätöksiä ei ollut kertomusvuoden aikana.

11. Lisätiedot ja liitteet

Liitetaulukoissa on kuvattu Ulosottolaitoksen kirjanpitoyksikön yksityiskohtaiset talous- ja henkilöstötiedot uusimmalta toimintavuodelta. Näitä ovat esimerkiksi talousarvion toteumalaskelma, tuotto- ja kululaskelma, tase-erittely sekä henkilöstövoimavarat. Liitteet ovat Valtion talous- ja henkilöstöhallinnon palvelukeskus Palkeiden tuottamia.

Ulosottolaitoksen tillinpäätös, lisätiedot ja liitteet:

1. Ulosottolaitoksen talousarvion toteumalaskelma
2. Ulosottolaitoksen talousarvion toteumalaskelman tiedot valtuuksista ja niiden käytöstä momentin tarkkuudella
3. Ulosottolaitoksen tuotto- ja kululaskelma
4. Ulosottolaitoksen tase
5. Liite 1: Selvitys tilinpäätöksen laatimisperiaatteista ja vertailtavuudesta
6. Liite 2: Nettoutetut tulot ja menot
7. Liite 3: Arviomäärärahojen ylitykset
8. Liite 4: Peruutetut siirretyt määrärahat
9. Liite 5: Henkilöstökulujen erittely
10. Liite 6: Suunnitelman mukaisten poistojen perusteet ja niiden muutokset
11. Liite 7: Kansallis- ja käyttöomaisuuden sekä muiden pitkävaikutteisten menojen poistot
12. Liite 8: Rahoitustuotot ja –kulut
13. Liite 9: Talousarviotaloudesta annetut lainat
14. Liite 10: Arvopaperit ja oman pääoman ehtoiset sijoitukset
15. Liite 11: Taseen rahoituserät ja velat
16. Liite 12: Valtiontakaukset ja -takuut sekä muut monivuotiset vastuut
17. Liite 13: Taseeseen sisältyvät rahastoidut varat
18. Liite 14: Taseeseen sisältyvät rahastoidut varat
19. Liite 15: Velan muutokset
20. Liite 16: Velan maturiteettijakauma ja duraatio
21. Liite 17: Oikeiden ja riittävien tietojen antamiseksi tarvittavat muut täydentävät tiedot
22. Liite 18: Kilpailullisen toiminnan tuloslaskelma sekä kuvaus kustannuslaskennan periaatteista
23. Liite 19: Kirjanpitoyksikön henkilöstövoimavarat

153 Ulosottolaitoksen tilinpäätös 2025

Ulosottolaitoksen talousarvion toteutumalaskelma

Osaston, momentin ja tilijaottelun numero ja nimi		Tilinpäätös 2024	Talousarvio 2025 (TA + LTA:t)	Tilinpäätös 2025	Vertailu Tilinpäätös - Talousarvio	Toteutuma %						
11.	VEROT JA VERONLUONTEISET TULOT	1 344,55	36 438	36 437,92	0,00	100						
11.04.01.	Arvonlisävero	1 344,55	36 438	36 437,92	0,00	100						
12.	SEKALAISET TULOT	91 319 104,07	97 160 439	99 663 752,84	2 503 313,57	103						
12.25.20.	Ulosottomaksut	90 614 626,03	97 000 000	99 503 313,57	2 503 313,57	103						
12.25.99.	Oikeusministeriön hallinnonalan muut tulot nettob	614 161,24	141 007	141 006,50	0,00	100						
12.39.10.	Muut sekalaiset tulot	90 316,80	19 433	19 432,77	0,00	100						
Tuloarviotilit yhteensä		91 320 448,62	97 196 877	99 700 190,76	2 503 313,57	103						
Päälukaan, momentin ja tilijaottelun numero ja nimi		Määrärahalaaji	Tilinpäätös 2024	Talousarvio 2025 (TA + LTA:t)	Talousarvion 2025 määrärahojen käyttö vuonna 2025	siirto seuraavalle vuodelle	Tilinpäätös 2025	Vertailu Talousarvio - Tilinpäätös	Siirtomäärärahoja koskevat täydentävät tiedot			
									Edellisiltä vuosilta siirtyneet	Käytettävissä vuonna 2025	Käyttö vuonna 2025 (pl. peruutukset)	Siirretty seuraavalle vuodelle
25.	OIKEUSMINISTERIÖN HALLINNONALA -		104 322 925,63	104 287 554	90 622 266,97	13 665 286,74	104 287 553,71	0,00	16 888 706,16	117 341 706,16	103 676 419,42	13 665 286,74
25.01.20.	Erityismenot	Arviomääräraha	1 004 906,57	51 955	51 955,22	-	51 955,22	0,00	-	-	-	-
	25.01.20.3. Muut erityismenot (KPY)	-	26 489,72	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	25.01.20.4. Konkurssilain mukaisten julkisselvittäjien palkkiot ja muut julkisselvitysmenot (KPY)	-	978 416,85	-	-	-	-	-	-	-	-	-
25.01.29.	Oikeusministeriön hallinnonalan arvonlisäveromenot	Arviomääräraha	4 282 494,06	3 782 598	3 782 598,49	-	3 782 598,49	0,00	-	-	-	-
25.20.01.	Ulosottolaitoksen toimintamenot nettob	Siirtomääräraha 2 v.	99 035 525,00	100 453 000	86 787 713,26	13 665 286,74	100 453 000,00	0,00	16 888 706,16	117 341 706,16	103 676 419,42	13 665 286,74
Määrärahatilit yhteensä		-	104 322 925,63	104 287 554	90 622 266,97	13 665 286,74	104 287 553,71	0,00	16 888 706,16	117 341 706,16	103 676 419,42	13 665 286,74

Ulosottolaitoksen talousarvion toteutumalaskelman tiedot valtuuksista ja niiden käytöstä momentin tarkkuudella

Ulosottolaitoksella ei ole esitettävää liitteelle.

Ulosottolaitoksen tuotto- ja kululaskelma

Ulosottolaitoksen tuotto- ja kululaskelma	1.1.2025–31.12.2025	1.1.2024–31.12.2024	Muutos-%
TOIMINNAN TUOTOT			
Maksullisen toiminnan tuotot	99 669 889,21	90 801 368,89	9,8 %
Muut toiminnan tuotot	<u>169 774,96</u>	<u>647 226,58</u>	-73,8 %
TOIMINNAN TUOTOT YHTEENSÄ	99 839 664,17	91 448 595,47	9,2 %
TOIMINNAN KULUT			
Aineet, tarvikkeet ja tavarat			
Ostot tilikauden aikana	540 781,96	963 515,70	-43,9 %
Henkilöstökulut	86 180 608,94	87 434 923,02	-1,4 %
Vuokrat	8 452 650,48	8 583 437,51	-1,5 %
Palvelujen ostot	7 853 661,51	10 477 988,44	-25,0 %
Muut kulut	1 155 845,42	1 154 201,44	0,1 %
Poistot	<u>1 064 906,15</u>	<u>2 810 486,17</u>	-62,1 %
TOIMINNAN KULUT YHTEENSÄ	-105 248 454,46	-111 424 552,28	-5,5 %
JÄÄMÄ I	-5 408 790,29	-19 975 956,81	-72,9 %
RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT			
Rahoitustuotot	1 536,62	10 488,72	-85,3 %
Rahoituskulut	<u>-11 556,69</u>	<u>-9 454,86</u>	22,2 %
RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT YHTEENSÄ	-10 020,07	1 033,86	-1069,2 %
JÄÄMÄ II	-5 418 810,36	-19 974 922,95	-72,9 %
SIIRTOTALOUDEN TUOTOT JA KULUT			
Kulut			
Siirtotalouden kulut yrityksille	<u>0,00</u>	<u>399 468,58</u>	-100,0 %
Kulut yhteensä	-0,00	399 468,58	-100,0 %
SIIRTOTALOUDEN TUOTOT JA KULUT YHTEENSÄ	0,00	399 468,58	-100,0 %
JÄÄMÄ III	-5 418 810,36	-19 575 454,37	-72,3 %
TUOTOT VEROISTA JA PAKOLLISISTA MAKSUISTA			
Perityt arvonlisäverot	36 437,92	1 344,55	2610,0 %
Suoritettut arvonlisäverot	<u>-3 779 895,96</u>	<u>-4 282 494,06</u>	-11,7 %
TUOTOT VEROISTA JA PAKOLLISISTA MAKSUISTA YHTEENSÄ	-3 743 458,04	-4 281 149,51	-12,6 %
TILIKAUDEN TUOTTO-/KULUJÄÄMÄ	<u>-9 162 268,40</u>	<u>-23 856 603,88</u>	-61,6 %

Ulosottolaitoksen tase

Ulosottolaitoksen tase	31.12.2025	31.12.2024	Muutos-%
VASTAAVAA			
AINEETTOMAT HYÖDYKKEET			
Muut pitkävaikutteiset menot	1 543 079,96	2 359 072,19	-34,6 %
AINEETTOMAT HYÖDYKKEET YHTEENSÄ	1 543 079,96	2 359 072,19	-34,6 %
AINEELLISET HYÖDYKKEET			
Kalusteet	30 729,35	35 923,61	-14,5 %
AINEELLISET HYÖDYKKEET YHTEENSÄ	30 729,35	35 923,61	-14,5 %
KÄYTTÖOMAISUUS JA MUUT PITKÄAIKAISET SIOITUKSET YHTEENSÄ	1 573 809,31	2 394 995,80	-34,3 %
LYHYTAIKAISET SAAMISET			
Myyntisaamiset	17 043,67	42 154,22	-59,6 %
Siirtosaamiset	1 880 654,57	1 160 010,21	62,1 %
Muut lyhytaikaiset saamiset	2 427 771,00	2 427 408,64	0,0 %
Ennakkomaksut	7 687,50	7 995,83	-3,9 %
LYHYTAIKAISET SAAMISET YHTEENSÄ	4 333 156,74	3 637 568,90	19,1 %
RAHOITUSOMAISUUSARVOPAPERIT JA MUUT LYHYTAIKAISET SIOITUKSET			
Rahoitusomaisuusarvopaperit	0,00	80,38	-100,0 %
RAHOITUSOMAISUUSARVOPAPERIT JA MUUT LYHYTAIKAISET SIOITUKSET YHTEENSÄ	0,00	80,38	-100,0 %
RAHAT, PANKKISAAMISET JA MUUT RAHOITUSVARAT			
Maksuliiketilit	-3 644,94	-3 325,03	9,6 %
Muut rahat ja pankkisaamiset	142 653 275,48	119 854 982,40	19,0 %
RAHAT, PANKKISAAMISET JA MUUT RAHOITUSVARAT YHTEENSÄ	142 649 630,54	119 851 657,37	19,0 %
VAIHTO- JA RAHOITUSOMAISUUS YHTEENSÄ	146 982 787,28	123 489 306,65	19,0 %
VASTAAVAA YHTEENSÄ	148 556 596,59	125 884 302,45	18,0 %

Ulosottolaitoksen tase

31.12.2025

31.12.2024

Muutos-%

VASTATTAVAA

OMA PÄÄOMA

Edellisten tilikausien pääoman muutos

-17 033 826,78

-14 499 464,68

17,5 %

Pääoman siirrot

9 568 871,28

21 328 874,57

-55,1 %

Tilikauden tuotto-/kulujäämä

-9 162 268,40-23 856 603,88

-61,6 %

OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ

-16 627 223,90**-17 027 193,99****-2,3 %**

VIERAS PÄÄOMA

LYHYTAIKAINEN

Valtion hoitoon jätetyt vieraat varat

142 653 275,48

119 854 982,40

19,0 %

Ostovelat

744 771,59

1 114 956,24

-33,2 %

Kirjanpitoyksiköiden väliset tilitykset

1 734 964,60

1 759 228,26

-1,4 %

Edelleen tilittävät erät

1 676 237,01

1 776 595,58

-5,6 %

Siirtovelat

18 374 571,81

18 291 038,97

0,5 %

Muut lyhytaikaiset velat

0,00114 694,99

-100,0 %

LYHYTAIKAINEN YHTEENSÄ

165 183 820,49**142 911 496,44**

15,6 %

VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ

165 183 820,49**142 911 496,44**

15,6 %

VASTATTAVAA YHTEENSÄ

148 556 596,59**125 884 302,45**

18,0 %

Ulosottolaitoksen tilinpäätöksen liite 1: Selvitys tilinpäätöksen laatimisperiaatteista ja vertailtavuudesta

Budjetointia koskevat muutokset ja muutosten tärkeimmät vaikutukset talousarvion toteutumalaskelmaan, tuotto- ja kululaskelmaan ja taseeseen sekä niiden vertailtavuuteen

Toisessa lisätalousarviossa Ulosottolaitoksen palkkausten tarkistuksiin kohdennettiin kesken vuotta 1.7.2025 voimaan tullutta yleiskorotusta vastaava määräraha 988 000 euroa.

Kolmannessa lisätalousarviossa korotettiin vuoden 2025 osalta ulosottomaksutulojen 12.25.20 tuloarviota + 10 M€, tulokertymä kasvoi edellisvuodesta liki 10 %, jota osin selittää yksi poikkeuksellisen suuri kertymä.

Kirjanpitoyksikön toinen virasto, Konkurssiasiamiehen toimisto, siirtyi uuteen Oikeushallinnon erityisviranomaiset -virastoon 1.1.2025 alkaen, minkä vuoksi kirjanpitoyksikön toimintarahoitusta vuodelle 2025 vähennettiin 2 373 000 euroa. Kirjanpitoyksikölle kertyneestä siirtyvästä määrarahasta vähentyi Konkurssiasiamiehen toimiston eriytyessä sen osuutena 939 726 euroa.

Kirjanpitoyksikön toimintamenomäärärahoilla toteutuneet Konkurssiasiamiehen toimiston nettomenot olivat vuonna 2024 1 644 110 euroa, joista suurin menoerä oli henkilöstökustannukset 1 054 000 euroa. Muita menoja kertyi 1 022 000 euroa, joista yhteensä 432 000 euroa rahoitettiin Kosti-järjestelmän käyttömaksutuloista (160.540,00e) sekä erityistilintarkastusten takaisinperinnöistä (271.775,40e) toimintamenomomentille kertyneillä tuloilla.

Konkurssiasiamiehen toimiston eriytyminen vaikutti Erityistarkastusmenoihin budjetoituun määrärahaan sekä kustannuksiin ja kustannusten takaisinperintöihin. Vuonna 2025 kirjanpitoyksiköllä ei ollut Erityistarkastusmenoja, toisin kuin vuonna 2024, jolloin Erityistarkastusmenot olivat yhteensä 843 861 euroa, ja pesiltä saatiin perittyä kustannuksista takaisin 271 784 euroa, eli tarkastusten nettokustannukset olivat tuolloin 572 077 euroa. Vuonna 2025 kirjanpitoyksikön Erityismenoihin 25.01.20 kirjattiin 51 955,22 euroa ulosoton oikeudenkäyntikulujen ja vahingonkorvausten sekä niiden korkojen maksamisesta valtion rahoista aiheutuneita menoja.

Vuonna 2024 Konkurssiasiamiehen toimiston julkisselvitysten kustannukset olivat yhteensä 978 417 euroa (alv 0 %). Ne maksettiin erilliseltä arviomäärärahamomentilta 25.01.20 (konkurssilain mukaisten julkisselvittäjien palkkiot ja muut julkisselvitykset (KPY)).

Vuonna 2024 julkisselvityksiin liittyvät arvonnalisäverot 201 015 euroa kirjattiin arvonnalisäveromomentilta 25.01.29. Vuonna 2025 kirjanpitoyksiköllä ei enää ollut ko. julkisselvityskustannuksia.

Muut sekalaiset tulot

Muihin sekalaisiin tuloihin talousarviolille 12.39.10 kertyi vuonna 2025 tuloja 10 289,17 euroa, ollen merkittävästi vähemmän kuin vertailuvuonna 2024, jolloin Konkurssiasiamiehen toimiston erityistilintarkastusten takaisinperintöjen arvonnalisäveroja ja julkisselvitysten takaisinperintöjen arvonnalisäveroja kertyi yhteensä 72 378 euroa.

Palkkamenot

Henkilöstökuluja kasvattivat 1.7.2025 alkaen voimaan tullut 2,4 %:n yleiskorotus, jonka palkkamenoja lisäävä vaikutus oli noin 1 M€. Tehtäväkohtaisten palkanosien taulukoita sekä henkilökohtaisia palkanosia, kokemusosia ja muita suhteessa taulukkopalkkaukseen määräytyviä palkanosia tarkistettiin yleiskorotusta vastaavasti. Toisaalta verrattuna edellisvuoteen, vuoden 2024 palkkamenoja rasitti ves-neuvotteluratkaisuun liittynyt aiemmilta vuosilta takautunut n. 0,3 M€ palkanmaksuerä. Ja Konkurssiasiamiehen toimiston 1.1.2025 eriytymisen myötä Ulosottolaitoksen henkilöstöä vähentyi 10 henkeä (KAM:n henkilöstökustannukset vuonna 2024 olivat n. 1 M€, ja muutoksessa lomapalkkavelkaa sivukuluineen siirrettiin Oikeushallinnon erityisviranomaiset -virastolle yhteensä 202 406 euroa).

Siirtotalouden kulut

Vuonna 2024 siirtotalouden tuotot ja kulut olivat -399 469 euroa sisältäen takaisinperinnät konkurssilain soveltamisesta aiheutuneista aiemmin maksetuista julkisselvitysmenoista arvonnalisäveroineen Oikeusministeriön hallinnonalan muihin tuloihin talousarviolille 12.25.99 kertyi vuonna 2024 Konkurssiasiamiehen toimiston osalta yhteensä 495 235 euroa muina tuottoina sekä muina siirtotalouden kuluina käyttötalouteen elinkeinoelämälle ja elinkeinoharjoittajina toimiville kotitalouksille. Vuonna 2025 kirjanpitoyksiköllä ei enää ollut siirtotalouden tuottoja ja kuluja.

Selvitys edellisestä vuodesta koskevista tiedoista, jos ne eivät ole vertailukelpoisia tilinpäätösvouden tietojen kanssa

Ensimmäisessä kohdassa esitettyjen budjetoinnin ja talousarvion toteutumisen muutosten lisäksi vertailtavuuteen vaikuttivat Valtiokonttorin ohjeistamat kirjauskäytäntömuutokset sekä laskelma- ja liitekaavojen muutokset.

Kirjauskäytäntömuutoksia:

Liikekirjanpidon tilikartan mukaisille sisäisille tileille ja kumppanikoodeille kirjattiin vuodesta 2025 alkaen myös ne erät, joissa vastapuolena on valtion liikelaitos. Muutos johtuu valtiontalouden yhdisteltyjen laskelmien laatimisesta vuodesta 2025 alkaen. Yhdistellyt laskelmat laaditaan talousarvionalouden, talousarvion ulkopuolella olevien valtion rahastojen ja valtion liikelaitosten muodostamasta kokonaisuudesta ja laskelmilta eliminoidaan sisäiset erät sisäisten tilien ja kumppanikoodien avulla.

Tällä on vaikutusta lähinnä tarkasteltaessa tietoja tilitasolla. Eli muutos ei vaikuta kirjanpito tiedoista muodostettavien tilinpäätöslaskelmien vertailtavuuteen edelliseen vuoteen nähden, koska sisäiset tilit sisältyvät samoille riveille kuin ulkoiset tilit, joilla vastaavat kirjaukset olivat edellisenä vuonna. Kuitenkin joidenkin liitteiden osalta on toteutettu kaavamuutokset, joissa sisäiset erät esitetään omalla rivillä (esim. liitteet vastuista, annetuista lainoista ja taseen rahoituseristä).

Ulosottolaitoksen omasta käytöstä poistuneen toimitilan vuokrat on aiempina vuosina käsitelty ns. läpilaskutuksena kirjatun ne muihin lyhytaikaisiin saataviin. Vuonna 2025 siirryttiin Valtiokonttorin ohjeistuksen mukaisesti kirjaamaan vuokramenot Muiden rakennusten vuokrat -tilille (136 053,10 euroa) ja edelleenvuokraamaan tilat Senaatille, kirjatun vuokratulot (136 053,10 euroa) Vuokratuotot muista rakennuksista, sisäiset -tilille.

Tilikartasta poistettiin tililuokka 6 Satunnaiset tuotot ja kulut. Aiemmin tämän tililuokan tileille kirjatut saadut korvaukset ja kertaluonteiset tuotot kirjataan vuodesta 2025 alkaen tiliryhmään 39 Muut toiminnan tuotot perustetuille tileille 39860 Saadut korvaukset ja 39870 Kertaluonteiset tuotot. Vastaavasti maksetut korvaukset ja kertaluonteiset kulut kirjataan tiliryhmään 45 Muut kulut perustetuille tileille 45910 Maksetut korvaukset ja 45980 Kertaluonteiset kulut. Sisäisten erien osalta käytetään tilejä 39880 Muut tuotot, sisäiset ja 45998 Muut kulut, sisäiset.

Ulosottolaitoksen 60-alkuisten (satunnaisten tuottojen) saldot siirrettiin kohtaan 398 eli siirrettiin riville "Muut toiminnan tuotot". Muut toiminnan tuotot -kohtaan siirretty summa oli 3329,45 euroa. 61-alkuisten (satunnaisten kulujen) saldot siirrettiin kohtaan 459 eli siirrettiin riville "Muut kulut. Muut kulut -kohtaan siirretty summa oli 26057,09 euroa.

Ulosoton, takavarikon tai muun vastaavan menettelyn kautta valtiolle kertyneiden kryptovarojen (aikaisemmin terminä virtuaalivaluutta, esimerkiksi bitcoin) kirjauskäytäntöä on muutettu vuonna 2025. Tilille 18090 Muut rahoitusarvopaperit aiemmin kirjatut erät on kirjattu pois taseesta vuoden 2025 kirjanpidossa käyttämällä kirjauksessa tiliä 20410 Edellisiin tilikausiin kohdistuvat tasekorjaukset, valtio. Kryptovararvat on esitetty aikaisemmin taseen rivillä Rahoitusomaisuusarvopaperit, ja ne ovat sisältyneet kirjanpitoyksikön tilinpäätöksen liitteellä 10 Arvopaperit ja oman pääoman ehtoiset sijoitukset esitettäviin rahoitusomaisuusarvopapereihin.

Laskelma- ja liitekaavojen muutokset:

Valtiovarainministeriö antoi 3.12.2025 määräyksen koskien kirjanpitoyksikön / talousarvion ulkopuolella olevan valtion rahaston tilinpäätöksen kaavoja ja liitteenä ilmoitettavia tietoja.

•Tuotto- ja kululaskelma

Aiemmin laskelmassa omalla rivillään esitetyt Vuokrat ja käyttökorvaukset sisältyvät nyt riville Maksullisen toiminnan tuotot. Vuoden 2024 tuloslaskelmassa ollut Vuokrat ja käyttökorvaukset summa 4178,73 euroa siirrettiin kohtaan Maksullisen toiminnan tuotot.

Satunnaisten tuottojen ja kulujen rivit on poistettu. Aiemmin Satunnaisiin tuottoihin ja kuluihin kirjatut erät kirjataan vuodesta 2025 alkaen erän luonteen mukaisesti joko Muihin toiminnan tuottoihin tai Muihin kuluihin tai taseen Edellisten tilikausien pääoman muutos -riville sisältyvälle tilille.

•Tase

Esitettävien rivien määrää on vähennetty. Aiemmin erillisinä riveinä Rahat, pankkisaamiset ja muut rahoitusvarat -ryhmässä esitetyt kirjanpitoyksikön tulotilit ja kirjanpitoyksikön menotilit on yhdistetty yhdeksi riviksi, jonka nimi on Maksuliiketililit.

Ulosottolaitoksella Kirjanpitoyksikön menotilit -summa siirrettiin uudelle taseen riville Maksuliiketililit. Siirretty summa: -3325,03 euroa.

Aiemmin Satunnaisiin tuottoihin ja kuluihin kirjatut erät kirjataan vuodesta 2025 alkaen erän luonteen mukaisesti joko Muihin toiminnan tuottoihin tai Muihin kuluihin tai taseen Edellisten tilikausien pääoman muutos -riville sisältyvälle tilille.

Taseen rivien nimimuutoksia:

•Liite 10: Arvopaperit ja oman pääoman ehtoiset sijoitukset

Kryptovararvat (aiemmin virtuaalivaluutat) on esitetty aikaisemmin taseen rivillä Rahoitusomaisuusarvopaperit, ja ne ovat sisältyneet kirjanpitoyksikön tilinpäätöksen liitteellä 10 Arvopaperit ja oman pääoman ehtoiset sijoitukset esitettäviin rahoitusomaisuusarvopapereihin. Kirjauskäytäntömuutoksen johdosta kryptovararvat eivät sisälly enää liitteellä ilmoitettaviin arvopapereihin.

Vuoden 2024 tilinpäätöksessä Ethereum 0,02983008 kpl arvostettiin hankintamenoarvon 80,38 euroa mukaisesti, mutta kirjauskäytäntömuutoksessa tilille 18090 Muut rahoitusarvopaperit aiemmin kirjatut erät kirjattiin pois taseesta vuoden 2025 kirjanpidossa käyttämällä kirjauksessa tiliä 20410 Edellisiin tilikausiin kohdistuvat tasekorjaukset, valtio, kirjaten ko. erä talousarviomenoksi ja LKP-tilille 45990 Muut kulut.

•Liite 11: Taseen rahoituserät ja velat

Taseen rivien nimimuutoksilla vuonna 2025 ei ole vaikutusta Ulosottolaitoksen taseen eikä liitteen 11 sisältämiin tietoihin.

•Liite 12

Vastuut esitetään aiemmasta poiketen vastuutyypeittäin.

Ulosottolaitoksen tilinpäätöksen liite 2: Nettotutetut tulot ja menot

			Talousarvio 2025		Vertailu						
Momentin numero ja nimi	Brutto/Netto	Tilinpäätös 2024	(TA + LTA:t)	Tilinpäätös 2025	Tilinpäätös - Talousarvio	Toteutuma %					
12.25.99.	Bruttotulot	219 854,96	-	141 006,50	-	-					
Oikeusministeriön hallinnonalan muut tulot nettob	Bruttomenot	394 306,28	-	0,00	-	-					
	Nettotulot	614 161,24	141 007	141 006,50	0,00	100					

Talousarvion 2025 määrärahojen							Siirtomäärärahoja koskevat täydentävät tiedot				
Momentin numero ja nimi	Brutto/Netto	Tilinpäätös 2024	Talousarvio 2025		käyttö vuonna 2025	siirto seuraavalle vuodelle	Tilinpäätös 2025	Vertailu Talousarvio - Tilinpäätös	Edellisiltä vuosilta siirtyneet	Käyttö vuonna 2025 (pl. peruutukset)	Siirretty seuraavalle vuodelle
			(TA + LTA:t)								
25.20.01.	Bruttomenot	99 574 973,70	-	86 965 161,21	-	100 630 447,95	-	-	-	103 853 867,37	-
Ulosottolaitoksen toimintamenot nettob	Bruttotulot	539 448,70	-	177 447,95	-	177 447,95	-	-	-	177 447,95	-
(Siirtomääräraha 2 v)	Nettomenot	99 035 525,00	100 453 000	86 787 713,26	13 665 286,74	100 453 000,00	0,00	16 888 706,16	117 341 706,16	103 676 419,42	13 665 286,74

Ulosottolaitoksen tilinpäätöksen liite 3: Arviomäärärahojen ylitykset

Ulosottolaitoksella ei ole esitettävää liitteelle 3.

Ulosottolaitoksen tilinpäätöksen liite 4: Peruutetut siirretyt määrärahat

Ulosottolaitoksella ei ole esitettävää liitteelle 4.

Ulosottolaitoksen tilinpäätöksen liite 5: Henkilöstökulujen erittely

Henkilöstökulujen erittely	2025	2024	Muutos-%
Henkilöstökulut	71 010 150,90	72 416 562,52	-1,94 %
Palkat ja palkkiot	70 834 467,73	71 731 895,64	-1,25 %
Tulosperusteiset erät	0,00	0,00	0,00 %
Lomapalkkavelan muutos	175 683,17	684 666,88	-74,34 %
Henkilösivukulut	15 170 458,04	15 018 360,50	1,01 %
Eläkekulut	13 634 210,19	13 982 275,46	-2,49 %
Muut henkilösivukulut	1 536 247,85	1 036 085,04	48,27 %
Yhteensä	86 180 608,94	87 434 923,02	-1,43 %
Johdon palkat ja palkkiot	1 847 161,51	1 881 745,42	-1,84 %
joista tulosperusteiset erät	0,00	0,00	0,00 %
Luontoisedut ja muut taloudelliset etuudet	0,00	0,00	0,00 %
Johto	0,00	0,00	0,00 %
Muu henkilöstö	0,00	0,00	0,00 %

Ulosottolaitoksen tilinpäätöksen liite 6: Suunnitelman mukaisten poistojen perusteet ja niiden muutokset

Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu kirjanpitoyksikössä yhdenmukaisin periaattein käyttöomaisuushyödykkeiden taloudellisen pitoajan mukaisina tasapoistoina alkuperäisestä hankintamenosta. Varainhoitovuoden aikana ei ole tehty muutoksia poistosuunnitelmaan.

Omaisuusryhmä	Poistomenetelmä	Poistoaika vuotta	Vuotuinen poisto % ¹⁾	Jäännösarvo € tai %
108 Muu kansallisomaisuus	ei poistoja			
112 Aineettomat oikeudet	tasapoisto	5 vuotta	20	0
114 Muut pitkävaikutteiset menot	tasapoisto	5 vuotta	20	0
125-126 Koneet ja laitteet	tasapoisto	5 vuotta	20	0
127 Kalusteet	tasapoisto	10 vuotta	10	0
128 Muut aineelliset hyödykkeet	ei poistoja			
130 Käyttöomaisuusarvopaperit	ei poistoja			

Ulosottolaitoksen tilinpäätöksen liite 7: Kansallis- ja käyttöomaisuuden sekä muiden pitkävaikutteisten menojen poistot

Aineettomat hyödykkeet	114 Muut pitkävaikutteiset menot	Yhteensä
Hankintameno 1.1.2025	14 702 605,91	14 702 605,91
Lisäykset	243 719,66	243 719,66
Vähennykset	0,00	0,00
Hankintameno 31.12.2025	14 946 325,57	14 946 325,57
Kertyneet poistot 1.1.2025	-12 343 533,72	-12 343 533,72
Vähennysten kertyneet poistot	0,00	0,00
Tilikauden suunnitelman mukaiset poistot	-1 059 711,89	-1 059 711,89
Tilikauden suunnitelmasta poikkeavat poistot	0,00	0,00
Tilikauden arvonalennukset	0,00	0,00
Kertyneet poistot 31.12.2025	-13 403 245,61	-13 403 245,61
Arvonkorotukset	0,00	0,00
Kirjanpitoarvo 31.12.2025	1 543 079,96	1 543 079,96

Aineelliset hyödykkeet	127 Kalusteet	Yhteensä
Hankintameno 1.1.2025	51 942,57	51 942,57
Lisäykset	0,00	0,00
Vähennykset	0,00	0,00
Hankintameno 31.12.2025	51 942,57	51 942,57
Kertyneet poistot 1.1.2025	-16 018,96	-16 018,96
Vähennysten kertyneet poistot	0,00	0,00
Tilikauden suunnitelman mukaiset poistot	-5 194,26	-5 194,26
Tilikauden suunnitelmasta poikkeavat poistot	0,00	0,00
Tilikauden arvonalennukset	0,00	0,00
Kertyneet poistot 31.12.2025	-21 213,22	-21 213,22
Arvonkorotukset	0,00	0,00
Kirjanpitoarvo 31.12.2025	30 729,35	30 729,35

Ulosottolaitoksen tilinpäätöksen liite 8: Rahoitustuotot ja -kulut

Rahoitustuotot ja -kulut	2025	2024	Muutos 2025-2024
Rahoitustuotot			
Korot euromääräisistä saamisista	1 536,62	10 488,72	-8 952,10
Rahoitustuotot yhteensä	1 536,62	10 488,72	-8 952,10
Rahoituskulut			
Korot euromääräisistä veloista	11 556,69	9 454,86	2 101,83
Rahoituskulut yhteensä	11 556,69	9 454,86	2 101,83
Netto	-10 020,07	1 033,86	-11 053,93

Ulosottolaitoksen tilinpäätöksen liite 9: Talousarviotaloudesta annetut lainat

Ulosottolaitoksella ei ole esitettävää liitteelle 9.

Ulosottolaitoksen tilinpäätöksen liite 10: Arvopaperit ja muut oman pääoman ehtoiset sijoitukset

Ulosottolaitoksella ei ole esitettävää liitteelle 10

Ulosottolaitoksen tilinpäätöksen liite 11: Taseen rahoituserät ja velat

31.12.2025	Vaihtuvakorkoiset			Kiinteäkorkoiset			Yhteensä
	Alle 1 vuosi	1 - 5 vuotta	Yli 5 vuotta	Alle 1 vuosi	1 - 5 vuotta	Yli 5 vuotta	
Vastaavien rahoituserät							
Rahat, pankkisaamiset ja muut rahoitusvarat	-	-	-	142 649 630,54	-	-	142 649 630,54
Vastaavien rahoituserät yhteensä	0,00	0,00	0,00	142 649 630,54	0,00	0,00	142 649 630,54
Valtion hoitoon jätetyt vieraat varat	-	-	-	142 653 275,48	-	-	142 653 275,48
Vastattavien rahoituserät yhteensä	0,00	0,00	0,00	142 653 275,48	0,00	0,00	142 653 275,48

Ulosottolaitoksen tilinpäätöksen liite 12: Valtiontakaukset ja -takuut sekä muut monivuotiset vastuut

Muut monivuotiset vastuut

Taseen ulkopuoliset sopimukset ja sitoumukset, joiden arvo tilinpäätöshetkestä eteenpäin laskettuna on vähintään 500 000 euroa.

Euroa	Talousarvio- menot 2025	Määrärahatarve 2026	Määrärahatarve 2027	Määrärahatarve 2028	Määrärahatarve myöhemmin	Määrärahatarve yhteensä
Vuokra- ja leasingvastuut	4 714 813,60	4 674 749,51	2 612 365,85	1 127 244,24	2 595 337,08	11 009 696,68
Tavanomaiset vastuut yhteensä, menomomentteja koskevien yleisten määräysten kohta <i>Toimintamenomäärärahat</i>	4 714 813,60	4 674 749,51	2 612 365,85	1 127 244,24	2 595 337,08	11 009 696,68
<i>joista vastuuta valtion liikelaitoksille tai talousarvion ulkopuolella oleville valtion rahastoille</i>	3 991 199,80	3 944 830,91	1 882 447,25	397 325,64	1 390 639,74	7 615 243,54
Sopimukset ja sitoumukset yhteensä	4 714 813,60	4 674 749,51	2 612 365,85	1 127 244,24	2 595 337,08	11 009 696,68
<i>joista vastuuta valtion liikelaitoksille tai talousarvion ulkopuolella oleville valtion rahastoille yhteensä</i>	3 991 199,80	3 944 830,91	1 882 447,25	397 325,64	1 390 639,74	7 615 243,54

Ulosottolaitoksen tilinpäätöksen liite 13: Taseeseen sisältyvät rahastoidut varat

Ulosottolaitoksella ei ole esitettävää liitteelle 13.

Ulosottolaitoksen tilinpäätöksen liite 14: Taseeseen sisältymättömät rahastoidut varat

Ulosottolaitoksella ei ole esitettävää liitteelle 14.

Ulosottolaitoksen tilinpäätöksen liite 15: Velan muutokset

Ulosottolaitoksella ei ole esitettävää liitteelle 15.

Ulosottolaitoksen tilinpäätöksen liite 16: Velan maturiteettijakauma ja duraatio

Ulosottolaitoksella ei ole esitettävää liitteelle 16.

Ulosottolaitoksen tilinpäätöksen liite 17: Oikeiden ja riittävien tietojen antamiseksi tarvittavat muut täydentävät tiedot

Ulosottolaitoksella ei ole esitettävää liitteelle 17.

Ulosottolaitoksen tilinpäätöksen liite 18: Kilpailullisen toiminnan tuloslaskelma sekä kuvaus kustannuslaskennan periaatteista

Ulosottolaitoksella ei ole esitettävää liitteelle 18.

12. Allekirjoitukset

Tilinpäätös on hyväksytty Helsingissä 26.2.2026



Veikko Minkkinen
valtakunnanvouti

Kirjanpitoyksikön tilintarkastuksesta vastaa valtiontalouden tarkastusvirasto, joka antaa tarkastuksesta tilintarkastuskertomuksen.



**Ulosottolaitos
Utsökningsverket**

PL 2
00067 Ulosottolaitos
p. 029 565 8800
ulosottolaitos.fi

PB 2
00067 Utsökningsverket
tfn 029 565 8801
utsokningsverket.fi